

## ÖDEME HİZMETİ KULLANICISI SÖZLEŞMESİ

### (SANAL POS KULLANIM)

#### 1. TARAFLAR

##### İşbu Ödeme Hizmeti Kullanıcısı Sözleşmesi (“Sözleşme”)

- 1.1. Levent Mahallesi Meltem Sokak İş Bankası Kuleleri Blok No:10 İç Kapı No:4 Beşiktaş, İstanbul adresinde kayıtlı MOKA Ödeme ve Elektronik Para Kuruluşu A.Ş. ve e-posta adresleri: [bilgi@moka.com](mailto:bilgi@moka.com), [info@moka.com](mailto:info@moka.com) olan (bundan sonra “MOKA” olarak anılacaktır) ile e-posta adresi \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ olan ve \_\_\_\_\_ adresinde kayıtlı (\_\_\_\_\_ Ad- Soyadlı yetkili kişisi \_\_\_\_\_ T.C. kimlik numaralı) \_\_\_\_\_ (bundan sonra “Ödeme Hizmeti Kullanıcısı” olarak anılacaktır) arasında akdedilmiştir.
- 1.2. MOKA’nın, onaylanmış ve/veya onay aşamasındaki bir başvuruyu sebep göstermeksizin reddetme ve/veya ek bilgi, belge talep etme hakkı saklıdır.
- 1.3. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından gerçeğe uygun olmayan yanlış bilgi, belge vermesi nedeni ile doğabilecek tüm zararlardan sorumlu olacaktır.
- 1.4. İşbu Sözleşme’nin Taraflar arasında elektronik ortamda onaylama yapılmak suretiyle veya fiziken akdedilmesi mümkündür.
- 1.5. Sözleşme’nin elektronik ortamda onaylama yönetimiyle akdedilmesi halinde işbu Sözleşme’yi akdeden Ödeme Hizmeti Kullanıcısı adına akdeden kişi ve Sözleşme’nin akdedildiği telefon hattının sahibi ve Sözleşme’nin akdedildiği IP adresine bağlı hattın abonesi ve sahibi olan kişi veya kişiler aşağıdaki hususları taahhüt etmektedir:
  - 1.5.1. İşbu Sözleşme’yi tek başına akdetmeye yetkili olduğunu, tüzel kişilik söz konusu olduğunda işlemi yapmak için tüzel kişilikten yetki almış olduğunu, bu bakımdan tüzel kişilik adına işlem yaptığını beyan, kabul ve taahhüt eder.
  - 1.5.2. İşbu Sözleşme online ortamda akdedilmiş ise, İşbu Sözleşme’yi akdeden kişi tüzel kişinin edimleri bakımından Türk Borçlar Kanunu’nun 128. maddesi uyarınca tüzel kişiliğin işbu Sözleşme’deki edimlerinin garantörü olduğunu beyan, kabul ve taahhüt eder. Sözleşme’nin elektronik ortamda onaylama yöntemiyle akdedilmesi halinde Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bağlantısı e-posta adresine iletilen Sözleşme’yi online olarak onayladığı durumda sözleşmeyi kabul etmiş ve fiziki ortamda olduğu gibi imzalamış olduğunu kabul ve beyan eder. Gerekli durumlarda Ödeme Hizmeti Kullanıcısı online olarak imzaladığı Sözleşme’nin bir çıktısını alacak ve MOKA’nın yukarıda belirtilen adresine gönderecektir. Fiziki olarak ve Islak imzalı imzalanan sözleşmelerde bu hüküm uygulanmayacaktır.
- 1.6. Bu bilgiler Sözleşme’nin ekinde teslimi zorunlu evraklar ile temin edilecek olup; eksik evrak sunulması durumunda MOKA Sözleşme’nin yürürlüğe koymama hakkına her durumda sahiptir.

MOKA ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısı ayrı ayrı “Taraflar”, birlikte “Taraflar” olarak anılacaktır.

## 2. SÖZLEŞME'NİN KONUSU VE AMACI

- 2.1. MOKA, e-ticaret ve/veya sair elektronik ortamlarda, faaliyette bulunan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na, yaptığı satışların ve vermiş olduğu hizmetlerin bedellerini tahsil etmesi için ödeme hizmetleri altyapısı ve çözümleri sunmaktadır. İnternet ve Mobil Cihaz aracılığı ile sunulan ürün ve hizmetler için Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın online ödemeler yapmasını sağlamaktadır.
- 2.2. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, internet ve Mobil Cihaz aracılığı ile sunulan ürün ve hizmetler için online ödemeler yapmak isteyen, e-ticaret ve/veya sair elektronik ortamlarda satış faaliyetinde bulunan ve varsa kendisine ait olan aşağıda yazılan adresi/adreslerdeki internet sitesi ("İnternet Sitesi") üzerinden yürüten gerçek veya tüzel kişidir.

### 2.2.1. Sanal posun kullanılacağı İnternet Sitesi ve/veya Dijital Mecra adresi/adresleri:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

### 2.2.2. Gönderilecek ödemelerin IP bilgisi

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

- 2.3. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın sunmakta olduğu sanal ödeme çözümleri hizmetinden yararlanmak istemekte olup, Son Kullanıcı'lar tarafından yapılacak ödemeler için İnternet Sitesi'nde yer alacak olan MOKA'nın sunacağı güvenli online ödeme çözümü ("Sanal POS") ve/veya MOKA'nın sunacağı güvenli mobil ödeme çözümü üzerinden gerçekleştirilecektir.
- 2.4. Bu Sözleşme'nin konusu MOKA tarafından Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na sunulacak olan Sanal POS hizmetinin şart ve koşullarının belirlenmesidir.

## 3. TANIMLAR

Bu Sözleşmede;

- 3.1. 3D Güvenlik Sistemi (3D Secure); Elektronik ticaret işlemlerinde kartla ödeme aşamasında, kart hamiline kimliğini bir kod numarası, şifre veya kimliği belirleyici başka bir yöntemle belirleme imkanı veren ve işlemin kart hamiline ait olmadığı yönünde yapılan itirazlarda kartlı ödeme işlem riskinin kart çıkaran kuruluştaki ve kart hamilinde olduğu ve Kartlı Sistem Kuruluşlarına göre farklı isimlerle kullanılan uluslararası güvenlik platformunu,
- 3.2. Açık Rıza; 24.03.2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 3'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde tanımlanan açık rızayı,
- 3.3. Alıcı; Ödeme işlemine konu fonun ulaşması istenen gerçek veya tüzel kişiyi,
- 3.4. BKM; Bankalararası Kart Merkezi A.Ş.'ni,
- 3.5. Çağrı Merkezi; MOKA'nın sunmuş olduğu ödeme hizmetleri için MOKA'ya iletilecek destek ve bildirim taleplerini karşılamak üzere yine MOKA tarafından kullanılan ve işletilen +90 0850 333 98 99, +90 212 264 13 19 numaralı telefon hatlarını,

- 3.6. **Gönderen;** Kendi ödeme hesabından veya ödeme hesabı bulunmaksızın ödeme emri veren gerçek veya tüzel kişiyi,
- 3.7. **Güvenlik Olayı;** Bilgi sistemlerinin veya bu sistemler tarafından işlenen bilginin gizlilik, bütünlük veya erişilebilirliğinin ihlal edilmesini veya ihlale teşebbüste bulunulması veya sahtecilik, dolandırıcılık tespiti durumlarını,
- 3.8. **Harcama İtirazı (Chargeback);** Kartlı Sistem Kuruluşları ve BKM kuralları çerçevesinde, kart hamillerinin gerçekleştirdiği işlemlere itiraz ettikleri durumlarda, bu itirazların, kart sahibinin bankası tarafından MOKA'ya iletildiği, MOKA'nın Üye İşyerinden itiraz edilen işleme ilişkin belgeleri talep ettiği ve talep edilen belgelerin yetersiz olması durumunda, itiraza konu işlem tutarının kart sahibi banka tarafından MOKA'dan kesildiği, bunun sonucunda da bu tutarları MOKA'nın Üye İşyerine rücu ederek tahsil ettiği ve kart hamiline verilmek üzere kart sahibinin bankasına aktarıldığı uygulamaların bütünü,
- 3.9. **Hassas Müşteri Verisi;** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın, Son Kullanıcı'ları tarafından ödeme emrinin verilmesinde veya Son Kullanıcı'ların kimliğinin doğrulanmasında kullanılan, ele geçirilmesi veya değiştirilmesi halinde dolandırıcılık ya da Son Kullanıcı'lar adına sahte işlem yapılmasına imkân verebilecek şifre, güvenlik sorusu, sertifika, şifreleme anahtarı ile PIN, kart numarası, son kullanma tarihi, CVV2, CVC2 kodu gibi ödeme araçlarına ilişkin kişisel güvenlik bilgilerini,
- 3.10. **İnternet Sitesi ve/veya Dijital Mecralar;** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın online ticaret faaliyetlerini yürüttüğü ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısına ait olan \_\_\_\_\_ uzantılı internet sitesini veya \_\_\_\_\_ isimli mobil uygulamayı veya \_\_\_\_\_ isimli herhangi bir dijital ortamdaki bağımsız uygulamayı,
- 3.11. **Kanun;** 20/6/2013 tarihli ve 6493 Sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Hizmetleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve bu Kanununu,
- 3.12. **Kart Saklama Hizmeti;** E-ticaret ve/veya sair elektronik ortamlarda yapılan online ödeme işlemlerinde işlemin tarafı olan Son Kullanıcı'lara ait Ödeme Kartı bilgilerinin kaydedilmesi ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısı nezdinde yapacağı ödemelerde kayıtlı kredi kartlarını kullanmasına yönelik hizmetleri,
- 3.13. **Kartlı Sistem Kuruluşları;** MOKA'nın sunmakta olduğu ödeme hizmetleri altyapısında işlem yapılan kredi kartı sistemlerini kuran ve bu sistemlere göre kredi kartı çıkartma ve kredi kartı kabul konusunda üye işyeri sözleşmesi imzalama yetkisi veren Mastercard International Inc. / Visa International/ American Express, JCB, Diners Club, V-Pay, Maestro, Discover, UPI, BKM, Troy gibi uluslararası/ulusal kuruluşları,
- 3.14. **Kimlik Tanımlayıcı;** Ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından kimliğinin belirlenmesi ve diğer kullanıcılardan ayırt edilmesi amacıyla müşteriye özgülenen sayı, harf veya sembollerden oluşan kombinasyonu,
- 3.15. **Kişisel Veri;** 6698 sayılı Kanununun 3'üncü maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde tanımlanan kişisel veriyi,
- 3.16. **Mevzuat;** başta 6493 sayılı Kanun ve ikincil mevzuat olmak üzere kanun, kanun hükmünde kararname, yönetmelik, tebliğ, tüzük, kamu kurum ve kuruluşlarınca alınan kararlar gibi hukuk kurallarının bütünü,
- 3.17. **Mobil Cihaz;** Cep telefonu, Tablet ve bununla sınırlı olmaksızın internet üzerinden veri akışı sağlayan taşınabilir tüm elektronik cihazları,
- 3.18. **Mobil Uygulama;** Üye İşyerine ait olan ve MOKA'nın sunmakta olduğu online ödeme

- çözümlerinin üzerinde kullanıldığı dijital mecrayı,
- 3.19. MokaPOS Yönetim Paneli**; Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın kullandığı, MOKA Ödeme Hizmeti'ne ait İnternet Sitesi ve/veya Dijital Mecra yönetim arayüzünü,
- 3.20. MOKA Ödeme Hizmeti**; Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın İnternet Sitesi ve/veya MOKA tarafından sağlanan arayüz ile ödeme yapılarak hizmet fişinin bir suretinin Son Kullanıcı'nın tanımlanan e-posta adresine gönderilmesi ve sanal ödemenin gerçekleşmesi ile tamamlanan Sanal Pos süreci,
- 3.21. Müşteri Güvenlik Bilgileri**; Kimlik doğrulama işleminin yapılması amacıyla ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından müşterisine verilen veya müşteri tarafından belirlenerek ödeme hizmeti sağlayıcısı ile mutabık kalınan özelleştirilmiş bilgiyi,
- 3.22. Ödeme Aracı**; Ödeme hizmeti sağlayıcısı ile müşterisi arasında belirlenen ve müşteri tarafından ödeme emrini vermek için kullanılan kart, cep telefonu, şifre ve benzeri kişiye özel aracı,
- 3.23. Ödeme Emri**; Müşteri tarafından ödeme işleminin gerçekleşmesi amacıyla ödeme hizmeti sağlayıcısına verilen talimatı,
- 3.24. Ödeme Hesabı**; Müşteri adına açılan ve ödeme işleminin yürütülmesinde kullanılan hesabı,
- 3.25. Ödeme Hizmeti**; Kanunun 12'nci maddesi çerçevesinde ödeme hizmeti olarak kabul edilen ve işbu Sözleşme kapsamında MOKA tarafından sunulan hizmetleri,
- 3.26. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı Destek Sorumlusu**; Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na Ödeme Hizmeti kullanımı hakkında destek vermek ve iletişime geçmek üzere MOKA tarafından yetkilendirilmiş, bu Sözleşme' de belirtilmiş olan personeli,
- 3.27. Ödeme İşlemi**; Gönderen veya alıcının talimatı üzerine gerçekleştirilen fon yatırma, aktarma veya çekme faaliyetini,
- 3.28. Ödeme Kartı**; Ödeme yapmayı sağlayan ve VISA, MasterCard, AMEX, Troy gibi kurumlar ile iş birliği içerisinde bir banka tarafından verilen ödeme kartını,
- 3.29. Ödeme Sistemi**; Üç veya daha fazla katılımcı arasındaki transfer emirlerinden kaynaklanan fon aktarımlarının gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla yapılan takas ve mutabakat işlemleri için gerekli altyapıyı sunan ve ortak kuralları olan yapıyı,
- 3.30. Referans Döviz Kuru**; MOKA tarafından uygulanan veya kamuya açık bir kaynaktan alınan ve yabancı para ile yapılan işlemlerde kullanılan döviz kurunu,
- 3.31. Sanal POS**; MOKA'nın anlaşmalı olduğu bankalardan temin ettiği MOKA'nın sağlayacağı internet servisi ile gerek İnternet Sitesi gerekse Mobil Cihaz ya da herhangi bir dijital platformda bağımsız çalışabilen bir uygulamaya entegre edilen Sanal POS'u,
- 3.32. Son Kullanıcı (Müşteri)**; Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından sunulan ürün veya hizmetleri Sanal POS kullanarak satın alanları, bir diğer ifade ile tüketicileri,
- 3.33. TCMB**; Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası'nı,
- 3.34. Uzaktan İletişim Aracı**; Mektup, katalog, telefon, faks, elektronik posta mesajı, internet, kısa mesaj hizmetleri gibi fiziksel olarak karşı karşıya gelinmeksizin sözleşme kurulmasına imkân veren her türlü araç veya ortamı,
- 3.35. Yönetmelik**; 31676 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracı ile Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmeliği, ifade eder.

Bu maddede yer almayan tanımlar bakımından öncelikle Kanun ve ilgili mevzuattaki tanımlar dikkate alınacaktır.



Türkiye İş Bankası kuruluşudur.



#### 4. SANAL POS ÇALIŞMA PRENSİPLERİNE İLİŞKİN GENEL ESASLAR

- 4.1. Taraflar, MOKA'nın, bir banka, kredi veya finans kurumu olmadığını ve hizmetin bankacılık hizmeti olmayıp, bir ödeme aracılığı hizmeti olduğunu ve MOKA'nın Son Kullanıcı'ların ödemesiyle ilgili bir emanetçi veya yediemin olarak değil, yalnızca ödeme aracı görevi gördüğünü kabul etmektedir.
- 4.2. MOKA'nın işbu Sözleşme uyarınca sunduğu hizmet, 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat uyarınca tanımlanan bir ödeme hizmetidir.
- 4.3. MOKA, Sanal POS'ları Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın İnternet Sitesine ve/veya Dijital Mecralarına entegre etmesi ve Son Kullanıcı'lar tarafından İnternet Sitesi'nden sipariş edilen ürün ve hizmetlere ilişkin ödemelerin bu Sanal POS'lar üzerinden yapılması için gerekli teknolojik altyapıyı temin edecektir.
- 4.4. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na ait İnternet Sitesinin ve/veya Dijital Mecraların tahsilat sayfasından yapılacak ödemeler 3D Secure doğrulama yöntemi ile gerçekleştirilecektir. Ancak, MOKA'nın onayı halinde ve MOKA tarafından uygun görülen limitler ve/veya teminatların Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından kabul edilmesi ve yerine getirilmesi halinde, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın talebi doğrultusunda, 3D Secure doğrulama yöntemi olmayan işlemler için gelecek itiraz, geri bildirimlerden ve ters ibrazlardan / Harcama İtirazlarından (Chargeback) Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumlu olacaktır.
- 4.5. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın Son Kullanıcı'ya ait olduğunu bildirdiği telefona bir SMS ile ödenmesine aracılık edilmesi istenen ödeme ile ilgili mevzuat gereği gönderilmesi gereken içerik gönderilecektir. Bu içeriğe ve ödemeye Son Kullanıcı onay verdikten sonra Sanal Pos üzerinden 3D Secure yöntemi ile ödeme hizmetine aracılık yapılacaktır. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın talebi doğrultusunda, 3D Secure doğrulama yöntemi olmayan işlemler için gelecek itiraz, geri bildirim ve ters ibrazlardan / Harcama İtirazlarından (Chargeback) Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumlu olacaktır.
- 4.6. Sunulan Ödeme Hizmeti; ödemesini MOKA ile yapmayı tercih eden Son Kullanıcı'lar için ödemenin Son Kullanıcı'nın ödeme kartından MOKA Ödeme Hizmeti aracılığı ile tahsil edilmesini ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın banka hesaplarına aktarılmasını içeren süreçtir.
- 4.7. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA Ödeme Hizmetini, Sözleşme'nin imzalanmasını ve MOKA tarafından entegrasyonun tamamlanmasını erişim için kendilerine şifre ve kullanıcı adının teslim tarihinden itibaren kullanma yetkisine sahip olacaktır.
- 4.8. Son Kullanıcı için, ödeme kartıyla gerçekleştirilecek olan toplam işlem limiti, Ödeme Hizmeti Kullanıcısının talebi ve/veya limitlerin dolmaya yaklaşması, MOKA'nın işlemlerde risk görmesi durumunda MOKA tarafından değerlendirilerek uygun bulunduğu limitler çerçevesinde tek taraflı olarak değiştirilebilecektir.
- 4.9. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın günlük işlem limiti \_\_\_\_\_-TL, tek işlem limiti \_\_\_\_\_-TL ve kart başına günlük işlem adedi \_\_\_\_\_ olarak limitlendirilmiştir. Söz konusu limitler Ödeme Hizmeti Kullanıcısının talebi ve/veya limitlerin dolmaya yaklaşması durumunda MOKA tarafından değerlendirilerek uygun bulunduğu limitler çerçevesinde değiştirilebilecektir.
- 4.10. MOKA Ödeme Hizmeti aracılığı ile yapılan tüm parasal işlemlerde para birimi olarak Türk Lirası veya taraflarca mutabık kalınan diğer para birimlerinde kullanılır.
- 4.11. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın İnternet Sitesinde ve/veya Dijital Mecralarda Türkçe Dil Seçeneği olması mecburidir.

Levent Mahallesi Meltem Sokak İş Bankası Kuleleri Blok No: 10 İç Kapı No:4 Beşiktaş, İstanbul

[www.moka.com](http://www.moka.com) | [info@moka.com](mailto:info@moka.com) | +90 216 429 01 90

## 5. MOKA'NIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 5.1. MOKA, İnternet Sitesi'ne entegre edilen kendi Sanal Pos'u üzerinden yapılan her bir işlem için Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'ndan Sözleşme'nin 9. maddesi uyarınca "ödeme hizmeti bedeli" adı altında komisyon alacaktır.
- 5.2. MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından sağlanan ürün ve hizmetler ile ilgili olarak Son Kullanıcı'lar tarafından yapılan ödemeleri kabul edecek ve bu ödemeleri, işbu Sözleşme'de öngörülen ilkeler kapsamında, Güvenlik Olayı olmadığı durumlarda, işlemi takip eden ilk iş gününden başlamak üzere ve Visa, Master, Amerikan Express vb. Uluslararası Kartlı Ödeme Sistemleri kurallarında belirtilen itiraz süresi sonundan da fazla olmamak üzere risk politikaları uyarınca belirlenecek vadenin sonunda, toplu olarak ve "ödeme hizmeti bedeli" kesildikten sonra, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın banka hesabına transfer edecektir. Güvenlik Olayı olması halinde MOKA ödemeleri bekletebilir.
- 5.3. MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydı ile her ay sonu ve/veya MOKA'nın belirleyeceği periyotlarda Son Kullanıcı'lar tarafından MOKA Sanal POS'u ile yapılmış olan işlemlere ilişkin hesap ekstresine MokaPOS uygulaması üzerinden Yönetim Paneli aracılığı ile ulaşabilecektir. Dekont ayda bir kere gönderilecektir. Ayrıca MokaPOS Yönetim Paneli üzerinden yapılan işlem detayları Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından görülebilecektir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı işlemlerinin mutabakatını yapmak ve olumsuz bir durum olması halinde en geç 10 gün içinde MOKA'ya yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından bildirim yapılmaması veya geç yapılmasından dolayı doğacak ihtilaflarda, MOKA'nın bir sorumluluğunun bulunmadığını kabul eder.
- 5.4. MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın işbu Sözleşme'de yerine getirmesi gereken yükümlülüklerinin ifası için gereken bilgileri vermek ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından talep edilmesi halinde Ödeme Hizmeti Kullanıcısı personeli eğitimi için gerekli dokümantasyonu hazırlamakla sorumludur.
- 5.5. MOKA, güvenlik ve veri gizliliği hakkında yaşanan sorunların çözümlenebilmesi için, MOKA çağrı merkezine ulaşımı etkin bir şekilde sağlayacak ve bu konudaki sorunların ve aksaklıkların giderilebilmesi için azami gayret gösterecektir.
- 5.6. Taraflar arasında etkin bir iletişim sağlanması amacıyla, MOKA tarafından aşağıda iletişim bilgileri verilen bir "Ödeme Hizmeti Kullanıcısı Destek Sorumlusu" belirlenmiş olup, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından Ödeme Hizmeti Kullanıcısı Destek Sorumlusu'na Cumartesi, Pazar ve resmi- ulusal tatil günleri haricinde 09:00 - 18:00 arasında aşağıda belirtilen e-posta yolu ve acil durumlarda telefon vasıtasıyla ulaşabilecektir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sözleşmedeki bilgi ve koşullara erişim hakkında bilgi almak için işbu iletişim kanallarını kullanacaktır;  
E-posta: bilgi@moka.com, info@moka.com  
Telefon: +90 850 333 98 99 ve +90 212 264 13 19
- 5.7. MOKA Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Ödeme Hizmeti'nin, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nda çalışan personellerin hiçbir kusuru olmaksızın çalışmaması, çalışmasını durdurması veya tanımlanamaması halinde olan arızayı en makul süre içinde MOKA'ya bildirecektir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın veya personelinin kusuru bulunmaksızın oluşan arızanın giderilmesinden MOKA sorumludur.
- 5.8. İşbu Sözleşme'de bahsedilen yükümlülükler çerçevesinde ve 6493 sayılı Kanun ve ilgili

mevzuatı açısından yapılması gereken tüm bildirimler MOKA tarafından Ödeme Hizmeti Kullanıcı'sının yetkilileri tarafından bildirilen kişi/kişilere yine Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından bildirim yapılacak kişilere ait olduğu bildirilen e-posta adresine yapılacaktır. Bildirimler mevzuat kapsamında gerekli olan sıklıkta veya MOKA gerekli gördüğü durumlarda yapılacaktır.

- 5.9.** MOKA, yetkisiz kişilerin iletilen bilgilere erişiminin engellenmesi amacıyla MOKA Ödeme Hizmeti'ni en güncel teknik bilgiye karşılık gelen yüksek güvenlik standartları ile donatmakla yükümlü olup, MOKA Ödeme Hizmeti'nden iletilen bilgilerin şifrelenmesini de sağlayacaktır. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı her konuda ve her türlü güvenlik önlemlerini almakla yükümlü olup bu hususta oluşabilecek zararlardan MOKA'yı sorumlu tutamaz ve herhangi bir talepte bulunamaz.
- 5.10.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın MOKA'dan alt yapısını aldığı Ödeme Hizmetine aracılık işleminden sonra, Banka tarafından, 3D secure kullanılmış olsun veya olmasın, Son Kullanıcı'nın münferiden yaptığı alışveriş işleminin bir "şüpheli işlem" niteliği taşıdığı gerekçesi ile askıya alınması talebinin MOKA'ya iletilmesi halinde, MOKA, bu münferit alışveriş bedellerini, ödeme süresinin sona ermesine kadar ödemeyi erteleme, riskin gerçekleşmesi halinde ise işlem tutarını iade edeceğinden, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na herhangi bir ödeme yapmama hakkına sahiptir. Bu hüküm, yalnızca işlem ortağı bankanın, MOKA ve Son Kullanıcı'ya, Son Kullanıcı'nın işleminin "şüpheli işlem" niteliği taşıdığını bildirmesi halinde, 6493 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatına uygun şekilde uygulama alanı bulacaktır.
- 5.11.** MOKA, gerçekleştirilmiş olan bir ödemeyi 3D secure olsun veya olmasın ("tamamlandı" durumuna sahip bir ödeme) Ödeme Hizmeti Kullanıcısı kaynaklı ürün tesliminin yapılamaması veya işlemin ters ibraz /Harcama İtirazı (Chargeback) riski taşınması gibi durumlarda Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın yazılı talimatına istinaden Son Kullanıcı'ya iade edebilir. Son kullanıcı tarafından satın alınmış bir mal/hizmetin hiç teslim edilmemesi/verilmemesi veya eksik, kusurlu teslim edilmesi/verilmesi halinde oluşabilecek tüm zararlardan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumludur. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bu zararları derhal tazmin edeceğini kabul ve beyan eder. Son kullanıcı tarafından zararının karşılanması nedeniyle MOKA aleyhine yasal yollara başvurulması halinde bu başvuru Ödeme Hizmeti Kullanıcısına ihbar edilecek ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısı MOKA lehine savunmada bulunacaktır. Mahkeme veya hakem heyeti kararının MOKA aleyhine sonuçlanması durumunda MOKA'nın ödemekle yükümlü olacağı tüm bedeller Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na rücu edilecektir.
- 5.12.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, ürün iadesi veya ters ibraz / Harcama İtirazı (Chargeback) durumlarında, 3D Secure olsun veya olmasın bankalar tarafından MOKA'ya uygulanabilecek kesintilerin MOKA tarafından bir sonraki ödeme bedelinden kesilebileceğini veya böyle bir meblağ yok ise MOKA tarafından ayrıca talep edilebileceğini ve bu durumda 3 iş günü içerisinde MOKA'ya ödemekle yükümlü olduğunu beyan, kabul ve taahhüt eder. Bu gibi durumlarda, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın Ödeme Hizmeti Bedeli'ni iade etmesini talep edemez. Herhangi bir Son Kullanıcı'nın ödemesinin MOKA tarafından iade edilmesi durumunda işleme ilişkin vergiler Ödeme Hizmeti Kullanıcısından mahsup veya ödeme yolu ile MOKA tarafından tahsil edilecektir. İşlem ortağı bankaların güvenlik nedeniyle ödeme hizmeti kullanıcı ile çalışılmasını uygun bulmaması halinde, ödeme hizmeti kullanıcı adına tanımlanmış banka ödeme sistemlerinin kullanımı MOKA tarafından derhal engellenecektir. MOKA bu durumda sözleşmeyi derhal ve tek taraflı olarak fesih edebilir.

- 5.13.** MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın kart kabul etme politika ve prosedürlerinden sorumlu olacaktır. Değişikliklerin, işlem ortağı bankalar ve VISA, MasterCard ve diğer ödeme kartı kuruluşlarının standartlarına uygun olmadığının tespit edilmesi halinde MOKA tarafından verilen hizmet askıya alınacaktır.
- 5.14.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısına tahsis edilen sanal posların kullanımından kaynaklanan ters ibraz / Harcama İtirazı (Chargeback) işlemleri ile ilgili sorumlu ve muhatap taraf Ödeme Hizmeti Kullanıcısıdır. Bu işlemler neticesinde MOKA'nın uğrayacağı zararlar Ödeme Hizmeti Kullanıcısından tahsil edilecektir.
- 5.15.** Sanal POS'tan yapılan işlemlerin riskli görülmesi durumunda MOKA tarafından yapılacak inceleme süresi boyunca MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcı hesabına risk tutarı kadar bloke koyabilecektir.
- 5.16.** Sözleşme maddelerinde belirtilen hususlara Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından dikkat edilmemesi ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısından yapılan işlemin onaylanmasına rağmen, sahte olduğunun anlaşılması veya şüpheli işlem görülmesi, MOKA'nın çalıştığı/çalışmadığı bankaların ve/veya kurum ve kuruluşların herhangi bir nedenle Moka'nın tüm hesaplarını herhangi bir ihbar veya ihtara gerek olmaksızın bloke etmesi, valör uygulaması, fonu kendi tasarrufuna alması, Ödeme Hizmeti Kullanıcısına yapılacak ödemenin durdurulması / durdurulmasının talep edilmesi vb. süreçlerin oluşması durumlarında MOKA'nın aynı süreçleri Ödeme Hizmeti Kullanıcısı için de uygulayacağını Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tüm bu hususları işbu sözleşme kapsamında peşinen gayri kabili rücu kabul ve taahhüt etmiştir.
- 5.17.** MOKA'nın gerek bankalar gerekse diğer kurum ve kuruluşlar ile gerçekleştirdiği işbirliklerine ilişkin çalışma koşullarının ve/veya iç organizasyon ve çalışma yapısındaki değişiklikler ile Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın işbu Sözleşme ve yürürlükteki mevzuat hükümleri veya düzenleyici idari işlemlere aykırı davranması, işlem güvenliğinin tesisi için gerekli önlemleri almaması ve bununla sınırlı olmamak üzere MOKA, gerekli gördüğü durumlarda Sözleşme kapsamında Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na sunduğu hizmetleri işbu Sözleşme'nin 25. maddesindeki hakları saklı kalmak üzere, askıya alma ve Sanal Pos'u kullanıma kapatma hakkına sahiptir.

## **6. ÖDEME HİZMETİ KULLANICISI'NIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

- 6.1.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın sunduğu ödeme hizmetini sadece işbu Sözleşme'de belirtildiği şekilde ve amaçta kullanacak olup, işbu Sözleşme'nin 9. inci maddesinde belirtilen koşullar kapsamında MOKA'ya "ödeme hizmeti bedeli" ödeyecektir.
- 6.2.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, işbu Sözleşme'yi veya atıf yoluyla Sözleşme'ye dahil edilen belgeleri ya da hizmetleri kullanımı ile ilgili olarak yasaları veya bir üçüncü tarafın haklarını ihlal etmesinden kaynaklanan üçüncü taraf iddia veya hak taleplerinden (avukatlık ücretleri dahil olmak üzere) MOKA'nın, görevlilerinin, yöneticilerinin ve çalışanlarının oluşabilecek zararlarını ve giderlerini tazmin etmeyi kabul ve taahhüt eder.
- 6.3.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, kendisine veya üçüncü bir kişiye ait ödeme kartı kullanılarak kazanç elde etmek amacıyla Sanal POS aracılığıyla alınan Ödeme Hizmeti'ne gerek Mobil Cihaz gerekse İnternet Sitesi üzerinden gerçek iradelerine uymayacak şekilde işlem yaparak kendilerine yahut üçüncü kişilere yarar sağlayıcı nakit satışı niteliği taşıyan işlemlerde bulunmayacaklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler. Bu tür bir işlemin MOKA veya resmi merciler tarafından tespit edilmesi durumunda, MOKA tek taraflı ve derhal etkili olacak Sanal POS'ların kullanımını



durdurma ve sözleşmeye aykırılıktan dolayı Sözleşmeyi feshetme hakkına sahip olup oluşabilecek tüm zararlardan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumlu olacaktır.

- 6.4.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Sanal POS'ların münhasıran kendisi tarafından kullanılacağını ve MOKA'nın yazılı izni olmaksızın üçüncü bir kişiye kullandırılmayacağını, gerek sözleşmenin kuruluş aşamasında, gerekse sözleşme devamı süresince değişiklik talebiyle ödemelerin aktarılması için sistemden bildireceği banka hesap numarasının münhasıran kendisine ait olduğunu, bu nedenle MOKA'nın bir zarara uğraması halinde, zararın tamamını MOKA'nın ilk yazılı talebinin kendisine ulaşmasıyla derhal karşılayacağını, bildirdiği IBAN numarasına MOKA'nın parayı göndermesi ile MOKA'nın borcundan kurtulacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Söz konusu hükme aykırılık Sözleşme'ye aykırılık teşkil eder ve bu aykırılık sözleşmenin MOKA tarafından tek taraflı feshine ve Sanal POS kullanımının iptaline yeterli sebep olacaktır.
- 6.5.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA tarafından riskli olarak nitelendirilen ve 6.2., 6.3. ve 6.4.'te tanımlanan durumlarda MOKA'nın ödemeyi reddedebileceğini kabul ve beyan eder.
- 6.6.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na, MOKA tarafından şifre/parola/kullanıcı adı vb. araçları verilecektir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bu araçları gizli tutmakla, yetkisiz kişilere ifşa etmemekle ve şifrenin kötü amaçlar için kullanılmasını önlemekle yükümlüdür. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı yetkisine MOKA Pro'yu yönetmek üzere MOKA tarafından sayılar ve harflerden oluşan sekiz (8) karakterli bir şifre verilecektir, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı şifreyi gizli tutmakla, şifreyi yetkisiz kişilere ifşa etmemekle ve şifrenin kötü amaçlar için kullanılmasını önlemekle yükümlüdür (örneğin Başkaları varken şifrenin kullanılmaması, klavye hareketlerini kaydeden Truva atlarına (Trojan) karşı koruma sağlanması vb.).
- 6.7.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından şifrenin kaybedilmesi veya açığa çıkması durumlarında Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın uğrayabileceği herhangi bir zarardan MOKA sorumlu olmayacaktır.
- 6.8.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Güvenlik Olayı'nın farkedilmesi halinde, ilgili durumu doğrudan ve derhal MOKA çağrı merkezine 0850 333 98 99 no'lu telefon ve info@moka.com adresine e-posta yolu ile bildirmekle yükümlüdür.
- 6.9.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın, 11.10.2006 tarihli ve 5549 sayılı Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi Hakkında Kanun kapsamındaki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve dolandırıcılığın önlenmesi için yürüttüğü iç kontrol prosedürlerine uyum sağlayacağı ve bu konuda her türlü işbirliğini yapacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. 5549 sayılı Kanun'un yüklediği yükümlülüklerin yerine getirilmesinden, Sanal POS'ların kullanıldığı Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumludur.
- 6.10.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Son Kullanıcı'nın şikayetine ve bankanın talebine neden olan ödeme işlemi iadesi hakkında aşağıdaki belgeleri talep tarihinden itibaren 1 iş günü içerisinde MOKA'ya sağlamakla yükümlü olacaktır:
- a) Son Kullanıcı'nın kimlik bilgilerinin yer aldığı, vergilerin dahil olduğu Son Kullanıcı'ya sunulan fatura,
  - b) Son Kullanıcı'nın İnternet Sitelerine ve/veya Dijital Mecralara giriş yapma tarihi ve tam zamanı ile Son Kullanıcı'nın IP numarasını gösteren log kayıtları,
  - c) Ürünlerin gönderildiğine dair veya talep edilen hizmetlerin sağlandığına dair confirmasyonun kopyası,
  - d) Şikâyetin konusunu teşkil eden ürün veya hizmetleri sipariş etmiş olan Son Kullanıcı'nın kimlik bilgileri.

- 6.11.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, kendisinden yazılı olarak talep edilmesinin ardından 1 iş günü içerisinde yukarıdaki maddede belirtilen bilgileri ve belgeleri sağlayamaması halinde, MOKA komisyon, olası ücretler ve yaptırımlar veya diğer ödemeler dahil olmak üzere Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın hesabından ilgili tutarları tek taraflı olarak düşme hakkına sahip olacaktır. MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından bilgilerin ve belgelerin zamanında sağlanmış olmasına rağmen Son Kullanıcı şikayetinin haklı olduğunun anlaşılması üzerine Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın hesabından ilgili tutarları tek taraflı olarak düşme hakkına sahiptir.
- 6.12.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, internet sitelerinde satışı sunulan yasal olan ürünler ve hizmetler sunacaktır. MOKA'nın, özellikle aşağıda belirtilen ürünlerin veya hizmetlerin sunulduğunun tespiti halinde, bu ürünlere veya hizmetlere ilişkin ödemeleri reddetme veya MOKA Sistemi'nin kullanılmasını tamamen durdurma yetkisi bulunacaktır:
1. Reçeteli ilaç, uyuşturucu ve psikotropik maddeler
  2. Telif hakkı korumalarını teknik yollarla ortadan kaldıran ürün ve hizmetler
  3. Terör mevzuatı kapsamına giren ürün ve hizmetler
  4. Dinleme cihazı ürünleri
  5. Yasaklı yayın satışı yapan siteler.
  6. Hayvan haklarının ihlali ve istismarına yönelik ürün/hizmetler
  7. İlaç Testlerini Geçmeye Yönelik Yardım (Doping ilaçları vb) satışı yapan siteler
  8. İnsan onuruna, kamu düzenine, genel ahlak, asayiş ve sağlığa aykırı, şiddet içerikli ürün/hizmetler
  9. Sahtecilik, kaçakçılık, hırsızlık, vb. yasal olmayan yollardan elde edilmiş her türlü ürün/hizmet
  10. T.C. Tarım, gıda ve Hayvancılık Bakanlığı'nın Türk Gıda Kodeksi Tebliğ No: 2013/49 ile diğer tasarlara mevzuata uygun olmayan yollardan elde edilmiş her türlü ürün/hizmet
  11. Açık artırma / eksiltme siteleri
  12. Alım Satımı devlet iznine tabi olan ürünler
  13. Alkollü içecek satışı yapan siteler
  14. Bahis ve kumar siteleri
  15. Zayıflama tabletleri ürün satışı yapan internet siteleri ve/veya herhangi bir dijital mecra
  16. Canlı hayvan satışı yapan siteler
  17. Çağrı merkezi aracılığıyla yapılan offline satışlar
  18. Çalıntı mallar, seri numarası çıkarılmış ürün satışı yapan siteler
  19. Fikri ve sınai mülkiyet haklarının ihlali ve istismarına yönelik taklit veya sahte ürün/hizmetler
  20. FOREX faaliyeti gösteren siteler
  21. Hisse senedi, tahvil, bono satışı yapan siteler
  22. İnsan organı satışı yapan siteler
  23. İnternet servis sağlayıcılığı sağlayan siteler
  24. Kaçak ve ithalatı yasak ürün satışı yapan siteler
  25. Kişilik haklarını ihlal eden her türlü özel haber, fotoğraf, görüntü, telefon numarası, eposta, ikametgah adresi gibi bilgilerin satışı sunulması.
  26. Kopya ve bantrolsüz ürün satışı yapan siteler
  27. Kültür ve tabiat varlıkları satışı yapan siteler
  28. Markaların promosyon ürünlerinin satışını yapan siteler

29. Maymuncuk ve kilit açıcı satışı yapan siteler
  30. Oyun kopyalamaya yönelik(R4/modchip) ürün/hizmetler
  31. Piramit şeklinde satış gerçekleştiren internet siteleri ve/veya herhangi bir dijital mecralar
  32. Radar dedektörü satışı yapan siteler
  33. Reçeteli ve reçetesiz ilaç satışları yapan siteler, lensler, endikasyon bilgisi içeren ürün satışı yapan siteler
  34. Resmi kıyafet ve üniforma satışı yapan siteler
  35. Sahte belge, kimlikler, pasaport, diploma, asalet unvanları vb. satışı yapan siteler
  36. Sahte veya Replika ürün satışı yapan siteler
  37. Sentetik Uyarıcılar (Banyo Tuzu, K2, Spice, Genie,Kronic olarak adlandırılan maddelerin tümü) ve Salvia Divinorum satışı yapan siteler
  38. Sigara ve tütün mamulü satışları (Elektronik sigara satışı dahil)
  39. Siyasi içerikli siteler
  40. Şans oyunları bileti satışı yapan siteler
  41. Tasarruf cihazları satışı yapan siteler
  42. Toplu elektronik posta adresi listesi satışı yapan siteler
  43. Trafik Aygıtı (Radar kilitleyici vb.) satışı yapan siteler
  44. TV dekodeerleri ve şifreli yayın çözücü satışı yapan siteler
  45. Veteriner tıbbi ürünlerin satışını yapan siteler
  46. Dijital Ortamlarda Saldırma ve Program Kırma Yazılımı satışı yapan siteler/uygulamalar
  47. Yanıcı ve patlayıcı madde satışı yapan siteler
  48. Yasadışı yetişkin siteleri Cinsel içerikli / Pornografik içerikli ürün satan siteler
  49. Gençlerin ve çocukların ruh sağlığına aykırı, çocuk ve insan haklarını zedeleyici ürün ve hizmetler.
- 6.13.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, işlem ortağı bankaların ve VISA, MasterCard ve diğer ödeme kartı kuruluşları, T.C. Kanunları ile yürürlükteki mevzuat kurallarına uygun olarak faaliyet göstereceğini ve bu kurallara uyum sağladığını/sağlayacağını; Müşteri'ler tarafından yapılan ödemelere ait provizyonların bu kurallar ve prosedürler kapsamında gerçekleştirildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Bu ödeme kartı kuruluşlarının güncel kuralları, Bankalar arası Kart Merkezi'nin [www.bkm.com.tr](http://www.bkm.com.tr) sitesinde "Faydalı Bilgiler > Üye İşyeri Kılavuzu" altında yayımlanmakta olup, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı belirtilen kuralları güncel olarak takip etmekle yükümlüdür.
- 6.14.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, fraud ve risk politikası doğrultusunda, çalışılan bankaların risk yönetim ekipleri tarafından değerlendirme sürecine tabi tutulacağını kabul ve beyan eder.
- 6.15.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın ve MOKA Sistemi'nin işletilmesi için işlem ortağı banka tarafından sunulan ve tedarik edilen ürünler ve sistemleri kullandığını bildiğini beyan ve kabul eder.
- 6.16.** MOKA tarafından izin verilen Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın faaliyet alanının değişmesi halinde, söz konusu değişiklik derhal MOKA'ya bildirilecek olup, yeni içeriğin MOKA, işlem ortağı bankalar ve VISA, MasterCard ve diğer ödeme kartı kuruluşlarının hizmet standartlarına uygun olmadığının tespit edilmesi halinde MOKA tarafından verilen hizmet herhangi bir ihbara gerek olmaksızın derhal sonlandırılabilir veya askıya alınabilecektir.
- 6.17.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, ödeme sayfasında yer alan ödeme kartı kuruluşlarının (Visa, Mastercard vb.) ait logoların yer aldığı alana (footer) yer verecektir. Şirket bu alanda MOKA'nın

- yazılı izni olmadan bir değişiklik yapmayacağını kabul ve taahhüt eder.
- 6.18.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, uluslararası ödeme kartı kuruluşlarının (Amex, Visa, Mastercard, BKM) MOKA'nın tescilini silmesi durumunda sözleşmenin otomatik olarak ve acilen sonlandırılacağını, bu nedenle her ne ad altında olursa olsun tazminat talep etmeyeceğini kabul eder.
- 6.19.** Mevzuat kapsamında, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı Son Kullanıcı'lara yapılması gereken bildirimleri yapmaz ise bilgilendirmenin yapılmaması nedeniyle oluşacak ceza, zarar, ziyandan MOKA'ya karşı sorumlu olduğunu kabul etmektedir.
- 6.20.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı her işlemde son kullanıcı IP'sini MOKA'ya doğru ve eksiksiz bir şekilde iletmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder. Ayrıca Ödeme Hizmeti Kullanıcısı kendi işlemleri bakımından statik IP kullanmayı taahhüt etmektedir. Kendisine ait olduğunu sözleşmenin 2.2 maddesinde beyan ettiği IP numarası/numaraları olup, bu IP numarasına ait hattın sahibi olduğunu belgeleyen dokümanları Sözleşmenin imzalanmasını takiben teslim etmekle yükümlüdür. Yine Ödeme Hizmeti Kullanıcısı herhangi bir neden ile statik IP'si değişir ise bu durumu derhal ve yazılı olarak MOKA'ya bildirmekle yükümlüdür.
- 6.21.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, bilgilerinde herhangi bir değişiklik olması durumunda bunu yazılı olarak MOKA'ya bildirmekle yükümlüdür. Bilgi değişikliklerini bildirilmemesi ya da geç bildirilmesinden dolayı oluşacak zararlardan MOKA'nın sorumlu olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 6.22.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı satışını yaptığı hizmet veya ürünler BDDK'nın taksit sınırı getirdiği hizmet veya ürünlerden ise Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bu durumu MOKA'ya beyan etmekle yükümlüdür. Bu yükümlülük yerine getirilmez ve bu sebeple taksit kriterleri belirlenmiş bir üründe MOKA bankaların sağladığı taksit imkânını sağlamış duruma düşer ise bu durumda MOKA'nın uğrayabileceği tüm ceza ve tazminatları Ödeme Hizmeti Kullanıcısı MOKA'nın ilk talebi ile nakden ve defaten ödemekle yükümlü olacaktır. BDDK'nın [www.bddk.org.tr](http://www.bddk.org.tr) sitesinde "Mevzuat, Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu ve Kanuna İlişkin Düzenlemeler" altında yayımlanmakta olup, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı belirtilen kuralları güncel olarak takip etmekle yükümlüdür.
- 6.23.** MOKA, ödeme işlemlerinde komisyon ve sözleşmede düzenlenen diğer ücretlere ilave olarak ödeme hizmetinin teknik, operasyonel veya diğer sabit/değişken maliyetlerinin karşılanması için aylık veya yıllık olarak belirleyeceği bir ücreti Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'ndan ayrıca tahsil edebileceğini Ödeme Hizmeti Kullanıcısı kabul, beyan ve taahhüt eder. Bankalar ve/veya diğer Ödeme Sistemlerini düzenleyici kurum ve kuruluşları tarafından MOKA'ya yansıtılan her türlü sabit/değişken ücret, aidat, depozito vb. çeşitli nedenler ile fiyatlamalarda yapılan her türlü artışlar vb. Ödeme Hizmeti Kullanıcısından tahsil edileceğini, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 6.24.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı; yasal merciler veya kartlı işlem kuruluşlarının kurallarına aykırı faaliyetleri ile ilgili olarak MOKA'ya tahakkuk ettirilecek cezalardan ve/veya uygulanacak yaptırımlar sebebiyle oluşacak zararlardan MOKA'ya karşı doğrudan doğruya sorumludur.
- 6.25.** Mesleki tanzim kararı ve ilgili tüm mevzuat kapsamında fiktif işlem tanımı kapsamına giren hiçbir işlemin bulunmadığını ve/veya bulunmayacağını, Ödeme Hizmeti Kullanıcısına tahsis edilmiş bulunan ve/veya fiili kullanımı üçüncü kişilere bırakılmış olan POS'ları sözleşmeye ve usulüne uygun olarak kullanacağını fiktif işlem yapılmasına izin verilmeyeceğini hukuka uygun olmayan kullanımların tamamından MOKA'ya karşı bizzat sorumlu olduğunu ve olacağını ilgili

tüm mevzuat çerçevesinde Ödeme Hizmeti Kullanıcısına ait her türlü bilgi ve belgeyi yasal otoriterler ile paylaşabileceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 6.26.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Son Kullanıcı'nın talebinin varlığı halinde tekrar eden ödemelere ilişkin bilgi verme ve tekrar eden düzenli ödemelere ilişkin Son Kullanıcı'dan talimat alma yükümlülüğünün bulunduğunu kabul etmektedir. İş bu yükümlülükler aykırılık nedeniyle oluşacak tüm zarardan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumludur.
- 6.27.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, işbu Sözleşme ile üstlendiği yükümlülüklerini tam ve eksiksiz olarak gereği gibi yerine getirilmemesi ve/veya kendisi adına herhangi bir nam altında MOKA ödeme sistemleri üzerinden hizmet veren iş ortaklarının fiilleri nedeniyle MOKA'nın uğradığı her türlü zararı nakden tazmin etmek ve işbu Sözleşme'nin 23.2. maddesinde belirlenen cezai şartı tamamen ve nakden ilk yazılı talep üzerine ödemekle yükümlüdür. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı MOKA'ya bankalar ve resmi kurumlar tarafından yüklenen bu hizmet ile ilgili tüm yükümlülükleri MOKA'nın ilk talebiyle yerine getireceğini beyan, kabul ve taahhüt etmektedir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bu yükümlülükler aykırılık nedeniyle MOKA'nın uğrayacağı tüm zararı karşılamakla yükümlüdür. Özellikle bankalar ile yükümlülüklerin tespiti bakımından MOKA'nın bankalar ile yapmış olduğu sözleşme ve ek protokoller Tarafları bağlar.
- 6.28.** MOKA, \_\_\_\_\_ müşterisi ve/veya entegratör tarafından yönlendirilmek suretiyle Moka ile çalışan üye işyerlerinden gelen/gelebilecek her türlü itirazlara istinaden ve/veya riskli görülen işlemlerin olması halinde söz konusu MOKA'ya yönlendirilen üye işyeri/üye işyerleri/entegratör/entegratörler, MOKA tarafından hesaplarına bloke koyulmasını, entegratör ve yönlendirilen tüm üye işyerlerinin hesaplarından ilgili tutarın mahsup edilmesini beyan, kabul ve taahhüt ederler.
- 6.29.** MOKA, Son Kullanıcılardan gelen ve işbu Sözleşme'nin 9. maddesine göre Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na aktırılacak bedellerin Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na ait yurt dışında bulunan bir banka hesabına aktarılmasına ilişkin talepleri kabul etmek zorunda değildir. MOKA tarafından bu talebin kabul edilmesi halinde tüm sorumluluk Ödeme Hizmeti Kullanıcısına ait olup MOKA'nın oluşacak zararlara ilişkin rücu hakkı bulunmaktadır.
- 6.30.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, yapılan işlemlere ilişkin yasal olarak ve MOKA tarafından düzenlenmesi beklenen/düzenlenmesi gereken, son kullanıcıdan alması ve son kullanıcıya vermesi gereken her türlü belgeyi temin etmek, saklamak ve MOKA'nın ilk talebi halinde derhal ilgili belgeleri veya ilave yeni belgeleri temin edip MOKA'ya ibraz etmeyi beyan, kabul ve taahhüt ederler.
- 6.31.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, İnternet Sitesi'ni ve sunucuları, uygun deneyime ve uzmanlığa sahip üçüncü şahıslar aracılığıyla sağlanan korumalarla virüs saldırıları veya üçüncü şahıs saldırılarından korumakla yükümlüdür.
- 6.32.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, aşağıda belirtilen bilgiler başta olmak üzere yürürlükte bulunan mevzuat uyarınca sunulması zorunlu tutulmuş olan bilgileri İnternet Sitesi'nde sunmakla yükümlüdür:
- Ürün iade/İptal Politikası,
  - Mesafeli Satış Sözleşmesi,
  - SSL Sertifikası,
  - İletişim Bilgileri (Türkiyede yerleşik açık adres, sabit telefon vs.)
  - Teslimat şartları,
  - Gizlilik Güvenlik Politikası,

-Ürün/Hizmet için Sepet Oluşturabilme

- 6.33.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, İnternet Sitesi üzerinden satılan her ürün ve/veya hizmet için başta vergi olmak üzere ancak bununla sınırlı olmayarak ilgili tüm diğer mevzuatlar kapsamında belgelendirmeye, bildirime ve sair yükümlülüklerine dair tüm yükümlülüklerini yerine münferiden getirecektir.
- 6.34.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, kart hamillerine Kart Saklama Hizmeti ve bu ürüne bağlı tekrar eden ödemelere ilişkin bir hizmeti sunması durumunda, kart hamilinden; kart saklama sözleşmesi onayı, tekrar eden ödemeler için kart hamili talimatı, KVKK kapsamında kart hamili onayı, KVKK kapsamında kart hamilinin aydınlatılması hususlarını mevzuatın beklediği gerekliliklere göre kart hamilinden temin edeceğini/yerine getireceğini ve MOKA'nın ilk talebi üzerine ilgili sözleşme, bilgi ve belgeleri MOKA'ya derhal iletceğini beyan, kabul ve taahhüt eder.
- 6.35.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca haksız rekabet teşkil edecek eylemlerde bulunmayacağını, doğrudan veya dolaylı olarak MOKA aleyhine herhangi bir yazılı veya sosyal medyada açıklamalarda bulunmayacağını ve MOKA'nın ticari itibarına zarar verecek herhangi bir eylem gerçekleştirmeyeceğini, işbu Sözleşme'nin yürürlükte kaldığı süre boyunca basiretli bir tacir gibi davranacağını kabul beyan ve taahhüt eder. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı işbu maddeye aykırı davranması halinde haksız intiba yaratılan her bir müşteri başına MOKA'nın doğrudan veya dolaylı olarak uğradığı zararları ilk talep halinde nakden tazmin edeceğini ve Sözleşme'nin 23.2. maddesinde belirtilen cezai şartı ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder. MOKA'nın fazlaya dair hakları saklıdır.

## 7. KART SAKLAMA HİZMETİ ALTYAPISI

- 7.1.** MOKA, işbu Sözleşme ile Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na Kart Saklama Hizmeti altyapısı da sunmaktadır. Bu altyapı ile Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, e-ticaret ve/veya sair elektronik ortamlarda Son Kullanıcı'lara ait ödeme kartı bilgilerini yine Son Kullanıcı'ların onayı ile MOKA bünyesinde saklayarak kendi faaliyetleri için kullanabilecektir. MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından Son Kullanıcıların onayı ile MOKA'nın sunmuş olduğu kart saklama hizmetleri altyapısına kaydettiği bilgilerin güvenliğini sağlayacaktır. MOKA'nın kart saklama hizmetlerine ilişkin sunduğu hizmetler Ödeme Kartları Sektörü Veri Güvenliği Standartlarına (PCI DSS) uygun olarak işletilecektir.
- 7.2.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA tarafından sağlanacak bu altyapı ile Son Kullanıcı'lara ait ödeme kartı verilerini hiçbir şekilde kendi nezdinde tutmayacağını, bu verilerin güvenliği için her türlü teknik ve idari tedbirleri alacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. 7.1. maddede belirtilen güvenlik önlemleri MOKA'nın kendi sistemleri ile ilgili olup işbu güvenlik önlemleri Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın alması gereken her türlü teknik ve idari tedbirlerin alınması hususunda herhangi bir sorumsuzluk kaydı olarak yorumlanamaz.
- 7.3.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Son Kullanıcı'ların onayı olmaksızın bu hizmeti kullanamayacağını, onay verilmesi durumunda yalnızca onay verilen işlem ile sınırlı olarak ödeme kartı bilgilerini ve MOKA'nın ancak bu işlem dahilinde saklanan kart bilgilerini ancak yapılması istenen işleme kullanıcının onayı olur ise paylaşabileceğini Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bilmekte ve kabul etmektedir.
- 7.4.** Kart Saklama Hizmeti, MOKA ile Son Kullanıcı arasında akdedilecek sözleşme neticesinde sağlanacak olup, Son Kullanıcı'nın işbu sözleşmeyi sona erdirmesi durumunda Ödeme Hizmeti

Kullanıcısı tarafından Kart Saklama Hizmeti altyapısı da kullanılmayacaktır. Bu kapsamda MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na herhangi bir taahhüt vermemektedir.

- 7.5. MOKA, Kart Saklama Hizmeti kapsamında Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na karşı yalnızca teknik altyapının sağlanması ile sorumlu olup saklanmakta olan ödeme kartı ile yapılan işlemlere ilişkin herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Kart saklama işlemi ile yapılan işlemler Moka ile Ödeme Hizmeti Kullanıcısı arasındaki işlemlere uygulanan kurallara tabi olacaktır ve sorumluluk bu kurallara göre düzenlenecektir.
- 7.6. Teknik altyapının güncelleme, bakım, geliştirme hizmetleri MOKA tarafından sağlanmaktadır. MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na sağlanan bu altyapıyı gerekli gördüğü hallerde askıya alma veya durdurma hakkını haizdir.

## 8. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA MOKA VE ÖDEME HİZMETİ KULLANICILARININ YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 8.1. MOKA'nın Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na, İnternet Sitesi ve/veya Dijital Mecralar üzerinden yaptığı satışların bedellerini tahsil etmesi için ödeme hizmetleri altyapısı ve çözümleri sunduğu durumlarda Ödeme Hizmeti Kullanıcısı öncelikle; 09.01.2008 tarihli ve 26751 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanın Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmeliğin 6. maddesi "*Gerçek Kişilerde Kimlik Tespiti*" uyarınca "*ilgilinin adı, soyadı, doğum yeri ve tarihi, uyruğu, kimlik belgesinin türü ve numarası, adresi ve imza örneği, iş ve mesleğine ilişkin bilgiler, varsa telefon numarası, faks numarası, elektronik posta adresi ile Türk vatandaşları için bu bilgilere ilave olarak anne, baba adı ve T.C. kimlik numarası alınır*" ve 7. maddesi "*Ticaret Siciline Kayıtlı Tüzel Kişilerde Kimlik Tespiti*" uyarınca "*ticaret siciline kayıtlı tüzel kişilerin kimlik tespitinde; tüzel kişinin unvanı, ticaret sicil numarası, vergi kimlik numarası, faaliyet konusu, açık adresi, telefon numarası, varsa faks numarası ve elektronik posta adresi ile tüzel kişiliği temsile yetkili kişinin adı, soyadı, doğum yeri ve tarihi, uyruğu, kimlik belgesinin türü ve numarasına ilişkin bilgiler ve imza örneği ile Türk vatandaşları için bu bilgilere ilave olarak anne, baba adı ve T.C. kimlik numarası alınır*" şeklinde ilgili bilgilerin paylaşılması öngörüldüğünden ve yine MOKA tarafından talep edilecek diğer bilgilerin kişisel veri sayılması söz konusu olması halinde Ödeme Hizmeti Kullanıcıları MOKA tarafından bu verilerin kullanılmasına, sözleşmenin sona ermesini takiben 10 yıl boyunca saklanmasına, sözleşme konusu işin yapılması gereğince ve mevzuat uyarınca gereken Banka, TCMB, BDDK, MASAK, İdari Kurumlar, Savcılık ve diğer tüm kişilerle paylaşılmasına onay verdiklerini ve konuya ilişkin MOKA tarafından gerekli bilgilendirmelerin yapıldığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 8.2. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı söz konusu bilgiler ile MOKA sistemi üzerinde yer alan bütün bilgilerin MOKA tarafından analiz amaçlı kullanılabileceğini, anonim olan analiz sonuçlarının tüm 3. kişilerle paylaşılabilceğini beyan, kabul ve taahhüt eder.
- 8.3. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı Son Kullanıcı ile ilgili yapılan işlemler kapsamında tüketici/abonelerin kendileri ile ilgili kişisel verilerin Banka Denetim ve Düzenleme Kurumu ile Mali Suçları Araştırma Kurulu ile veyahut Son Kullanıcı tarafından talep edilen işlemin yapılabilmesi için gerekli olduğu takdirde diğer 3. kişilerle, kurum ya da kuruluşlarla veya makamlarla paylaşılabilceğine dair bilgilendirmeyi Son Kullanıcı'nın bilgisine sunmayı kabul, beyan ve taahhüt eder. İşbu hüküm kapsamında gerekli bilgilendirmenin Son Kullanıcı'ya yapılmaması durumunda doğrudan ve dolaylı olarak MOKA adına doğacak tüm zararlardan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumlu olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

- 8.4.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 11. maddesi kapsamında Son Kullanıcı hakları olduğunu bildirmekle yükümlüdür. İşbu bilgilendirmenin hazırlanması esnasında Ödeme Hizmeti Kullanıcısı kendi yönetsel kuralları çerçevesinde ve en önemlisi ilgili mevzuatı kontrol ederek bilgilendirme hazırlayarak Son Kullanıcı'ya sunmaları gerektiğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.
- 8.5.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı MOKA'nın yazılım altyapısını kendi mevcut sistemine entegre etmek suretiyle oluşan ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında, kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen düzenlemelere uygun olarak veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden, verilerin kaydedilmesinden, depolanmasından, muhafaza edilmesinden, kısaca bu yasa hükümleri gereğince verinin elde edilmesinden ve korunmasından sorumlu olan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı elde edilen verilerin yasaya aykırı olarak 3. Şahıslara açıklanması, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesini yapamayacağı gibi kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almayı ve bu kapsamda Veri sorumlusu olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder. Ancak Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan terminaller ve MOKA arasındaki iletişim haricinde, kendi nezdinde hassas ödeme verisini tutmayacak, işletmeyecek ve kaydetmeyecektir. Bu hususa aykırı davranılması sebebi ile yaşanacak tüm zararlardan Ödeme Hizmeti Kullanıcıları sorumludur.
- 8.6.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, işbu sözleşmenin ifası ve yürürlükteki mevzuat kapsamında zorunlu olarak MOKA ile paylaşılan kişisel veri ve özel nitelikteki kişisel verilerin MOKA tarafından işlenmesine, saklanmasına, yurtiçi ve yurtdışına aktarılmasına ve üçüncü kişilerle paylaşılmasına açıkça muvafakat etmektedir. Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 11. maddesi uyarınca Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın kişisel verileri ile ilgili hakları aşağıda sayıldığı gibidir:
- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
  - Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
  - Kişisel verilerinin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
  - Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
  - Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
  - Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
  - (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
  - İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
  - Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## 9. ÜCRETLENDİRME VE ÖDEMELER

- 9.1.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, yapılan ödemenin MOKA Ödeme Hizmeti kullanılarak yapılması halinde, MOKA'nın gerçekleşen her bir işlem başına, tüm vergiler dahil, işlem miktarı üzerinden hesaplanacak komisyona ödeme hizmeti bedeli adı altında hak kazandığını kabul, beyan ve



taahhüt eder. Ödeme Hizmet bedeli hesaplamasında, bu maddenin devamında bulunan komisyon tablosunda yer alan komisyon oranlarının kullanılacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA tarafından sağlanan her türlü teknik, donanımsal, alt yapı vb. hizmetlerinden dolayı belirli periyotlarla hizmet alımı mevcut ise Mobil Cihaz için Sanal Pos kullanım hizmeti ücretini MOKA'ya ödemeyi kabul, beyan ve taahhüt eder. İade ve Harcama İtirazı (Chargeback) durumlarında da MOKA'nın komisyon ücreti bedeli (tüm vergiler dahil) Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından ödenecektir.

- 9.2. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, sözleşmeyi onayladığı ayı takip eden 3 ay içinde herhangi bir ayda 25.000-TL ciro kriterini geçmesi durumunda, \_\_\_\_-TL Sanal Pos Tahsis Ücreti ödemeyeceğini, sonraki aylarda da Sanal Pos Tahsis Ücreti ödemeyeceğini, ilgili kriteri sağlayamaması durumunda ise Sanal Pos Tahsis Ücreti ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 9.3. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, sözleşmeyi onayladığı ayı takip eden 3 ay boyunca Aylık Sanal Pos Kullanım Ücreti ödemeyeceğini, takip eden aylarda ise aylık 25.000-TL ciro kriteri geçmesi durumunda \_\_\_\_-TL Aylık Sanal POS Kullanım Ücreti ödemeyeceğini, ilgili kriteri sağlayamaması durumunda ise Aylık Sanal Pos Kullanım Ücreti ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 9.4. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın kendisinden beklenen cironun altına düşmesi, verimsiz çalışması / hiç işlem yapmaması ya da az yapması durumunda, MOKA sunduğu Sanal Pos hizmetini kapatma hakkına sahip olacaktır.
- 9.5. İşbu madde uyarınca MOKA'nın hak kazandığı ücretler Son Kullanıcı'dan gelen ödemeden düşülecek ve geri kalan kısım 1 iş günü içinde, blokeli çalışılması durumunda MOKA'nın belirlediği bloke günün sonunda veya Visa, Master, Amerikan Express vb. Uluslararası Kartlı Ödeme Sistemleri kurallarında belirtilen itiraz süresi sonundan fazla olmamak üzere risk politikaları uyarınca belirlenecek vadenin sonunda Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın IBAN: TR\_\_\_\_\_ hesabına transfer edecektir. Banka hesap bilgilerinin değiştirilmesi veya yurt dışında bulunan bir banka hesabına transfer yapılması talep edilir ise Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bu talebini yazılı talimat olarak MOKA'ya bildirmekle yükümlüdür. Bu talebin içeriği MOKA'nın kabulüne bağlı olup talebin işleme alınabilmesi için yazılı talimatının MOKA tarafından onaylanması gerekmektedir. Banka hesap bilgilerinin hatalı, eksik verilmesi durumunda oluşabilecek zararlardan MOKA sorumlu olmayacaktır. Buna karşılık, her ayın sonunda MOKA'nın aldığı toplam ücretler karşılığında düzenlenen fatura/dekont Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na gönderilecektir. Belirlenen komisyon oranı ve masraflar, piyasa koşulları çerçevesinde, işbu maddede belirtilen şartlara uygun olmak kaydıyla Taraflarca tekrar revize edilebilecektir.
- 9.6. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın yazılı talebi üzerine yurt dışındaki banka hesabına yapılacak transferlere MOKA ödeme hesabının bulunduğu bankalar 7 (yedi) iş günü içerisinde onay vermez ise Son Kullanıcı'dan gelen ödeme MOKA tarafından Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın bildirmiş olduğu yurt içindeki banka hesabına yapılacaktır.
- 9.7. Son Kullanıcı'dan gelen ödemelerin Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın yurt dışındaki banka hesabına aktarılmasında işlem süresi para transferinin gerçekleştirileceği ülkenin de tabii olduğu uluslararası bankacılık kuralları ve işlem sürelerine göre belirlenecektir.
- 9.8. Son Kullanıcı'dan gelen ödemelerin Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın bildirmiş olduğu yurt dışındaki banka hesabına aktarılmasında, para transfer işleminin gerçekleştirildiği andaki MOKA'nın ödeme hesabının bulunduğu bankanın döviz kuru esas alınacak ve para transferi bu

# moka

Türkiye İş Bankası kuruluşudur.



döviz kuru üzerinden gerçekleştirilecektir. MOKA'nın bu kapsamdaki kur farkından herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

	Komisyon Oranı	Parada Tutarı	Kart Komisyonu ve Oranı	Harici Kart (Tanımsız) Komisyon Tutarı ve Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı	Konit Oranı

- 9.9. MOKA, banka komisyon oranlarındaki değişiklikler ve ekonomik gelişmelerin gerekli kılması durumunda komisyon oranlarını ve Masraf tutarlarını tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. MOKA, bu değişiklikleri Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na MOKA e-posta ile değişiklik tarihinde veya en geç 1 (bir) gün öncesinde bildirecektir ve uygulayacaktır.
- 9.10. MOKA, Sözleşmedeki her türlü değişikliği, değişikliğin yürürlüğe girme tarihinde veya en geç 1 (bir) gün öncesinde bildirecek ve uygulayacaktır. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı herhangi bir itirazda bulunmaz ise, değişikliği kabul etmiş sayılır.
- 9.11. MOKA, Kart saklama hizmetine ilişkin teknik alt yapının sunulması için Şirket prosedürleri ve ticari kararları uyarınca gerekli görülmesi halinde kart saklama hizmetini kullanan Ödeme Hizmeti Kullanıcılarından aylık 20-TL (tüm vergiler dâhil) hizmet bedeli alma hakkı saklıdır. Bu bedel her yıl revize edilecektir. Sözleşme bedelinin yenilenmesi tarihinde MOKA'nın internet sitesinde ilan edilen hizmet bedelinin uygulanacağı konusunda taraflar mutabık kalmışlardır. MOKA kart saklama altyapısına ilişkin ücretlendirme politikasını önceden haber vermeksizin değiştirebilir ve Ödeme Hizmeti Kullanıcısına yansıtabilir.

## 10. ÖDEME İŞLEMİNİN GERÇEKLEŞTİRİLEBİLMESİ İÇİN ONAY VERİLMESİ VE BU ONAYIN GERİ ALINMASINA İLİŞKİN BİLGİ

- 10.1. Ödeme işlemi, gönderen tarafından ödeme işleminin gerçekleştirilmesine onay verilmesi ile yetkilendirilmiş sayılır. Ödeme işlemine ilişkin onay, kararlaştırılan yönteme uygun olarak, işlem gerçekleşmeden önce verilir. Kararlaştırılan yönteme uygun olarak onaylanmamış ödeme işlemi yetkilendirilmemiş sayılır.
- 10.2. Gönderen, Yönetmeliğin 64. maddesinde belirtilen sürelerden önce onayı geri alabilir. İlgili madde şu şekildedir;  
"MADDE 64 - (1) Ödeme emri, gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından alındıktan sonra, aksi taraflar arasında kararlaştırılmadıkça gönderen tarafından geri alınamaz.  
(2) Ödeme işleminin alıcı tarafından, alıcı aracılığıyla veya ödeme emri başlatma hizmeti sağlayıcısı tarafından başlatıldığı durumlarda, gönderen, ödeme emrini ilgili ödeme hizmeti

sağlayıcısına ilettikten veya ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için ilgili ödeme hizmeti sağlayıcısına daha önce belirlenmiş yöntem uygun olarak onay verdikten sonra ödeme emrini geri alamaz.

(3) Doğrudan borçlandırma yöntemiyle yapılan ödeme işleminde, gönderen ödeme emrini en geç fonların hesaba borç kaydedilmesi için kararlaştırılan günden önceki iş günü sonuna kadar geri alabilir.

(4) 58 inci maddenin üçüncü fıkrası kapsamındaki ödemelerde, müşteri ödeme emrini en geç ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için kararlaştırılan günden önceki iş gününün sonuna kadar geri alabilir.

(5) Bu maddede belirtilen süreler geçtikten sonra, ödeme emrinin geri alınması tarafların anlaşmasına bağlıdır. İkinci ve üçüncü fıkralarda belirtilen hallerde, gönderenin süre geçtikten sonra işlemi geri alabilmesi için alıcının onayı gerekir. Sözleşmede kararlaştırılması halinde, ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından ödeme emrinin geri alınması için, katlandığı maliyetlerle sınırlı bir ücret talep edilebilir.”

Bu sürelerin hitamında Ödeme Emri'ni geri alamaz. Birden fazla ödeme işlemine ilişkin olarak verilen onayın geri alınması durumunda ileri tarihli ödemeler yetkilendirilmemiş sayılır. Ödeme Emrinin geri alınması durumunda MOKA, madde 9'da belirtilen ücretleri alacaktır.

- 10.3.** Ödeme emrinin verilmesinin ardından Son Kullanıcı ve/veya Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından bilgilerin hatalı veya eksik girilmesi nedeniyle İşlemlerin tamamlanmaması veya gecikmesi nedeniyle meydana gelen durumlardan dolayı tutarların Alıcı hesabına transfer edilmesinin gecikmesinden MOKA, sorumlu olmayacaktır. MOKA, kendisi tarafından öngörülemeyen veya engellenemeyen durumlar neticesinde meydana gelen gecikmelerden, işlemin gerçekleştirilememesinden veya işlemde kendi kusuru dışında hata meydana gelmesinden veya bunların sonucunda meydana gelen zararlardan sorumlu olmayacaktır.

## 11. ÖDEME EMRİNİN ALINMA ZAMANI

- 11.1.** Son Kullanıcı'nın Ödeme emrinin MOKA'ya ulaştığı an, ödeme emrinin alındığı an olarak kabul edilir. Son Kullanıcı'nın Ödeme emrinin MOKA'ya iş günü dışında ulaşması durumunda, ödeme emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır. MOKA, ödeme emrinin bir iş günü içinde en son ne zaman alınacağına ilişkin bir saat belirleyebilir.
- 11.2.** Belirlenen saatten sonra alınan ödeme emri ertesi iş günü alınmış sayılır. Ödemenin belirli bir günde, belirli bir dönemin sonunda veya gönderenin ödemeye ilişkin fonları MOKA'nın tasarrufuna bıraktığı günde gerçekleştirilmesinin kararlaştırılması halinde, ödeme için kararlaştırılan gün ödeme emrinin alınma zamanı olarak kabul edilir. Kararlaştırılan günün gönderenin MOKA için iş günü olmaması halinde, ödeme emri izleyen ilk iş günü alınmış sayılır.

## 12. ÖDEME İŞLEMİNİN AZAMI TAMAMLANMA SÜRESİ

Mücbir sebepler ve teknik arızalar dışında ödeme işleminin azami tamamlanma süresi doksan (90) saniye'dir.

## 13. HARCAMA LİMİTİ

MOKA, belirli ödeme yöntemleri için asgari veya azami tutar belirleyebilir.

## 14. ÖDEME HİZMETİYLE İLGİLİ UYGULANACAK DÖVİZ KURU

Levent Mahallesi Meltem Sokak İş Bankası Kuleleri Blok No: 10 İç Kapı No:4 Beşiktaş, İstanbul

[www.moka.com](http://www.moka.com) | [info@moka.com](mailto:info@moka.com) | +90 216 429 01 90

- 14.1.** Taraflarca Türk Lirası kullanılacak olup Türk Lirası dışında döviz kurlarının da kullanılması kararlaştırılabilir. Bu durumda uygulanacak döviz kuru veya referans döviz kuru ya da döviz kurunu hesaplama yöntemi de yazılı olarak kararlaştırılacaktır.
- 14.2.** Taraflarca kararlaştırıldığı üzere, uygulanacak referans döviz kurundaki değişiklikler derhal geçerli olacaktır.

## **15. BİLGİ VE BİLDİRİMLERİN İLETİLMESİNDE KULLANILMASI KARARLAŞTIRILAN İLETİŞİM ARAÇLARI**

- 15.1.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın sunmakta olduğu sanal ödeme çözümleri hizmetinden yararlanır, Son Kullanıcı'lar tarafından yapılacak ödemeler için İnternet Sitesi'nde yer alacak olan MOKA'nın sunacağı güvenli online ödeme çözümü ("Sanal POS") üzerinden gerçekleştirilecektir.
- 15.2.** MOKA, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na uygulanan standart prosedürlerle ilgili bir değişiklik olması durumunda, işleyişe ilişkin Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na bilgilendirme yapılmak istendiğinde veya güncel konulara ilişkin bilgi aktarılmak istendiğinde Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın bu Sözleşme kapsamında beyan ettikleri elektronik posta adreslerine bilgilendirme yapabilir.

## **16. ÖDEME HİZMETİ KULLANICISININ ÖDEME ARACINI GÜVENLİ OLARAK MUHAFAZA ETMESİ İÇİN ALMASI GEREKEN ÖNLEMLER**

Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın bilgisi ve onayı olmaksızın internet sitesine entegre edilen MOKA yazılımlarında herhangi bir değişiklik yapamaz. Bilişim sistemlerine herhangi bir müdahale olması veya olduğundan şüphelenmesi durumunda bu durumu derhal MOKA'ya bildirecektir.

## **17. MOKA'NIN ÖDEME ARACINI KULLANIMA KAPATMA HAKKI KOŞULLARI**

- 17.1.** Tarafların buna ilişkin hakları Yönetmeliğin 53. Maddesinde belirlendiği gibidir. Yönetmeliğin ilgili hükmü aşağıdaki gibidir:

*"MADDE 53 - (1) Ödeme aracıyla onay verilecek ödeme işlemleri için taraflar arasında bir harcama limiti kararlaştırılabilir.*

*(2) Ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme aracının hileli veya yetkisiz kullanımı şüphesini doğuran durumlarda ödeme aracını kullanıma kapatır ve diğer kanunlarda yer alan bilgi verilmesini engelleyici hükümler ile güvenliği tehdit edici objektif nedenlerin bulunması hali dışında göndereni kullanıma kapatma gerekçesi konusunda 39 uncu maddeye uygun olarak bilgilendirir.*

*(3) Ödeme aracının kullanıma kapatılma sebebi ortadan kalktığında, ödeme hizmeti sağlayıcısı ödeme aracını kullanıma açar veya gönderene yeni bir ödeme aracı temin eder.*

*(4) Ödeme hizmeti kullanıcısı, ödeme aracı ile ilgili kişisel güvenlik bilgilerinin korunmasına yönelik gerekli önlemleri almak ve ödeme aracını ihraç ve kullanım koşullarına uygun olarak kullanmakla yükümlüdür. Ödeme aracının kaybolması, çalınması veya iradesi dışında gerçekleşmiş herhangi bir işlemi öğrenmesi halinde, ödeme hizmeti kullanıcısı durumu derhal ödeme hizmeti sağlayıcısına veya ödeme hizmeti sağlayıcısı tarafından belirlenmiş kuruluşa bildirir.*

*(5) Ödeme aracı ihraç eden ödeme hizmeti sağlayıcısı;*

- a) Ödeme hizmeti kullanıcısı dışındakilerin ödeme aracı ile ilgili kişisel güvenlik bilgilerine erişimlerinin engellenmesi için gerekli önlemleri almak,
  - b) Ödeme aracının yenilenmesi dışında, talep edilmemiş bir ödeme aracını kullanıcıya göndermemek,
  - c) Dördüncü fıkraya göre bildirim yapılabilmesini ve ödeme aracının kullanıma açılması talebinde bulunulabilmesini sağlamak için gerekli önlemleri almak ve bildirim tarihinden itibaren on sekiz ay içinde talep edilmesi halinde bildirim yapıldığına ilişkin kanıtları ödeme hizmeti kullanıcısına sağlamak,
  - ç) Dördüncü fıkraya göre yapılan bildirimden itibaren ödeme aracının her türlü kullanımını engellemek, ile yükümlüdür.
- (6) Ödeme aracının veya ödeme aracına ilişkin kişisel güvenlik bilgilerinin ödeme hizmeti kullanıcısına güvenli ve sorunsuz bir şekilde ulaştırılmasından ödeme hizmeti sağlayıcısı sorumludur.”

**17.2.** MOKA, Sözleşme içeriğinde belirtilen durumlarda, Güvenlik Olayları durumunda ve kendi inisiyatifinde olarak herhangi bir şüphe olması durumunda, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nı mümkün olduğu ölçüde bilgilendirerek Sanal Pos'u kullanıma kapatabilecektir. Sanal Pos'un kapatılması nedeni ile Ödeme Hizmeti Kullanıcısı MOKA'dan herhangi bir hak veya tazminat talep edemez.

## **18. YETKİLENDİRİLMEMİŞ ÖDEME İŞLEMLERİNE İLİŞKİN SORUMLULUĞUN DÜZENLENMESİ**

Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, yetkilendirmediği veya hatalı gerçekleştirilmiş ödeme işlemini öğrendiği andan itibaren MOKA'ya gecikmeksizin bildirmek suretiyle işlemin düzeltilmesini isteyebilir. Düzeltme talebi, her halükârda ödeme işleminin gerçekleştirilmesinden itibaren üç ay içinde yapılır. Düzeltme talebi yazılı olarak MOKA'ya iletilecektir. Ancak, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın, ödeme sistemini hileli kullanması ve sözleşmede yer alan yükümlülükleri yerine getirmemesi durumunda, yetkilendirilmemiş ödeme işleminden doğan zararın tamamından sorumludur.

## **19. MOKA'NIN ÖDEME İŞLEMLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMESİ HUSUSUNDAKİ SAİR YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

Bu sözleşme kapsamında yapılan Sanal Pos işlemleri, işlemin türüne göre Yönetmeliğin 67. maddesinin ilgili fıkralarına tabi olacaktır. MOKA, Yönetmeliğin 67. maddesinin 1. fıkrasında belirtilen sürelerden farklı süreleri kararlaştırma hakkına sahiptir.

## **20. ALICI TARAFINDAN VEYA ALICI ARACILIĞIYLA BAŞLATILAN ÖDEME İŞLEMLERİNDE GERİ ÖDEMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

Alıcı tarafından veya Alıcı aracılığı ile başlatılan bir ödeme işlemi yapılması durumunda Yönetmeliğin 56. maddesi uygulanacaktır. Madde hükmü aşağıdaki gibidir:

“MADDE 56 - (1) Alıcı tarafından yetkilendirilmiş veya alıcı aracılığıyla başlatılan ödeme işleminde yetkilendirme sırasında ödeme işlemine ilişkin tutarın tam olarak belirtilmemesi ve gerçekleşen ödeme işlemi tutarının, harcama geçmişi, sözleşme şartları ve ilgili diğer hususlar dikkate alınarak öngörülen tutarı aşması halinde, gönderen gerçekleşen ödeme işlemi tutarı kadar geri ödeme yapılmasını talep edebilir. Alınan malın tüketilmesinden veya hizmetin alınmasından sonra geri ödeme talep edilemez. Ödeme hizmeti sağlayıcısı gönderenden talebine

*ilişkin gerçeğe dayalı kanıtlar sunmasını isteyebilir. Geri ödeme talebi, ödeme işleminin gerçekleştirildiği tarihten itibaren iki ay içinde yapılmalıdır.*

*(2) Doğrudan borçlandırma yoluyla yapılan ödeme işleminde, birinci fıkrada yer alan geri ödemeye ilişkin koşulların oluşmadığı durumlarda dahi gönderenin geri ödeme isteyebileceği sözleşmede kararlaştırılabilir.*

*(3) Ödeme işleminin sözleşmede yer alan referans döviz kuruna uygun olarak gerçekleştirilmesi kaydıyla, gönderen birinci fıkradaki koşulların olduğu iddiasını döviz kurundan kaynaklanan nedenlere dayandıramaz.*

*(4) Ödeme işlemine ilişkin onayın doğrudan ödeme hizmeti sağlayıcısına verilmesi veya ödemenin gerçekleştirilmesi gereken tarihten en az bir ay önce gönderene bildirimde bulunulması hallerinde ödeme işlemi için gönderenin herhangi bir geri ödeme talep etme hakkı bulunmadığı sözleşmede kararlaştırılabilir.*

*(5) Ödeme hizmeti sağlayıcısı, gönderenin geri ödeme talebini aldığı tarihten itibaren on iş günü içinde kabul ederek geri ödemeyi eksiksiz yapar ya da gerekçeleri ile birlikte reddederek başvurabileceği hukuki yolları bildirir. Bu hüküm üçüncü fıkrada belirtilen durumlarda uygulanmaz.”*

## **21. İŞLEMİN GERÇEKLEŞTİRİLMEMESİ VEYA HATALI GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR**

Ödeme emrinin Gönderen tarafından verildiği ödeme işlemlerinde, işleminin gerçekleştirilmemesi veya hatalı gerçekleştirilmesi halinde Yönetmeliğin 70. maddesi uygulanacaktır. Madde hükmü aşağıdaki gibidir:

*“MADDE 70 – (1) Ödeme emrinin gönderen tarafından verildiği ödeme işlemlerinde, gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmesinden gönderene karşı sorumludur. Gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının ödeme tutarını 67 nci maddenin birinci fıkrasına uygun olarak aldığını ispatlaması halinde, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmesinden alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı sorumlu olur.*

*(2) Gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, birinci fıkraya göre sorumlu olduğu hallerde, ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş kısmını gecikmeden gönderene iade eder ve tutarın ödeme hesabından düşülmüş olması halinde ödeme hesabını eski durumuna getirir. Ödeme işlemine ilişkin gönderenin ödeme hesabındaki hareketin tarihi, ödeme işlemine ilişkin tutarın gönderenin ödeme hesabından çıktığı tarihten sonra olamaz.*

*(3) Alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının birinci fıkraya göre sorumlu olduğu hallerde, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işlemi tutarını derhal alıcının hesabına aktararak kullanımına hazır hale getirir. Ödeme işlemine ilişkin alıcının ödeme hesabındaki hareketin tarihi, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmiş olduğu varsayımı altında olması gerekecek tarihten sonra olamaz.*

*(4) Ödeme emrinin gönderen tarafından verildiği gerçekleştirilmeyen veya hatalı gerçekleştirilen ödeme işlemlerinde, gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, bu madde kapsamında sorumlu olup olmadığına bakılmaksızın, talep edilmesi halinde işlemin gerçekleştirilmemesinin veya hatalı gerçekleştirilmesinin nedenlerini tespit etmek için gerekli çalışmaları yapar ve ulaştığı sonuçları gönderene bildirir. Bu işlem için gönderenden ücret talep edilemez.*

*(5) Ödeme emrinin alıcı tarafından veya alıcı aracılığıyla verildiği ödeme işlemlerinde, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme emrinin 67nci maddenin beşinci fıkrasına uygun şekilde*

*gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısına doğru olarak gönderilmesinden alıcıya karşı sorumludur. Bu madde uyarınca ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş olması durumunda alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işlemine ilişkin ödeme emrini gecikmeksizin gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısına tekrar gönderir.*

*(6) Ödeme emrinin alıcı tarafından veya alıcı aracılığıyla verildiği ödeme işlemlerinde, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işleminin 67nci maddenin dördüncü fıkrasına uygun olarak gerçekleştirilmesinden alıcıya karşı sorumludur. Ödeme emrinin geç iletilmesi durumunda, ödeme işlemine ilişkin tutarın alıcının ödeme hesabına, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmiş olduğu varsayımı altında olması gerekecek tarihten sonra olmayacak şekilde aktarılması gerekir. Alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, kendi hesaplarına aktarılmasını müteakip ödeme işlemi tutarını derhal alıcının hesabına aktarır ve kullanımına hazır hale getirir. Ödeme işlemine ilişkin alıcının ödeme hesabındaki hareketin tarihi, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmiş olduğu varsayımı altında olması gerekecek tarihten sonra olamaz.*

*(7) Ödeme emrinin alıcı tarafından veya alıcı aracılığıyla verildiği ödeme işlemlerinde, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısının ödeme emrini gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısına doğru olarak gönderdiğini ispatlaması halinde, ödeme işleminin doğru gerçekleştirilmesinden gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı sorumlu olur. Gönderenin ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işleminin gerçekleşmemiş veya hatalı gerçekleşmiş kısmını gecikmeden gönderene iade eder ve ödeme hesabını eski durumuna getirir. Ödeme işlemine ilişkin gönderenin ödeme hesabındaki hareketin tarihi, ödeme işlemine ilişkin tutarın gönderenin ödeme hesabından çıktığı tarihten sonra olamaz.*

*(8) Ödeme emrinin alıcı tarafından veya alıcı aracılığıyla verildiği gerçekleştirilmeyen veya hatalı gerçekleştirilen ödeme işleminde, alıcının ödeme hizmeti sağlayıcısı, bu madde kapsamında sorumlu olup olmadığına bakılmaksızın, talep edilmesi halinde gerçekleştirilmeyen veya hatalı gerçekleştirilen ödeme işleminin nedenlerini tespit etmek için gerekli çalışmaları yapar ve ulaştığı sonuçları alıcıya bildirir. Bu işlem için gönderenden ücret talep edilemez.*

*(9) Ödeme hizmeti sağlayıcısı, ödeme işleminin ödeme hizmeti sağlayıcısının herhangi bir kusurundan veya sorumluluğunda bulunan altyapı ve hizmetlerdeki bir hatadan kaynaklanan nedenlerle gerçekleştirilmemesi veya hatalı gerçekleştirilmesi sonucunda müşterinin ödediği faiz ve ücretlerin tazmininden kendi müşterisine karşı sorumludur.”*

## 22. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKLARI

“moka.com,” “MOKA”, ve MOKA hizmetlerine ilişkin diğer tüm URL'ler, logolar ve ticari markalar MOKA'nın ve lisanslı firmalarının ticari markaları ve tescilli ticari markalarıdır. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, MOKA'nın önceden yazılı izni olmadan bunları kopyalayamaz, taklit edemez veya herhangi bir yazılı elektronik mecrada kullanamaz. Ayrıca tüm sayfa üst bilgileri, özel grafikler, düğme simgeleri ve yazılar MOKA'nın hizmet markaları, ticari markaları ve/veya ticari sunuş tarzıdır. MOKA internet sitesi ve tüm dijital mecralardaki içerikler ile MOKA internet sitesi ve tüm dijital mecralarına ilişkin tüm haklar, unvanlar ve menfaatler, buradaki herhangi bir içerik, MOKA Hizmetleri, MOKA Hizmetlerine ilişkin teknoloji ve yukarıda bahsedilenlerden oluşturulan ya da türetilen herhangi bir teknoloji ya da tüm teknolojiler ve içerik MOKA'nın ve lisanslı firmalarının özel mülkiyetindedir. İşbu maddeye aykırı davranılması halinde MOKA'nın uğrayacağı tüm zararlar ile işbu Sözleşme'de yer alan cezai şart Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'ndan tahsil edilecektir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı ilk talep halinde nakden bu tutarları ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

## 23. SORUMLULUK VE CEZAI ŞART

- 23.1.** Taraflar, işbu Sözleşme'de yer alan yükümlülüklerini gereği gibi yerine getirmemesi halinde diğer tarafın bu çerçevede uğrayacağı zararları tazminle mükelleftir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı işbu Sözleşme'de yer alan yükümlülüklerini gereği gibi yerine getirmesi nedeniyle MOKA'nın dolaylı olarak uğrayacağı zararlardan da sorumludur.
- 23.2.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın Sözleşme'yi ihlali nedeniyle Sözleşme'nin MOKA tarafından feshi halinde, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, Sözleşme'nin ihlali nedeniyle herhangi bir zararın oluşmasına sebebiyet veriyse tüm zararı MOKA'nın yazılı bildirimini takiben derhal, nakden ve defaten MOKA'ya ödeyecektir.

## 24. GİZLİ BİLGİ

- 24.1.** Taraflar'dan her biri, bu Sözleşme, bu Sözleşme çerçevesinde yer alan hükümler veya Taraflar arası ilişkiler açısından diğer Taraf'a ait öğrenebileceği veya diğer Taraf'ın paylaştığı bilgi ve belgeleri gizli tutacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Bunlar; yazılı veya sözlü olarak düzenlenen gizli bilgiler veya ilginin özelliği veya açıklanması durumunda ortaya çıkabilecek çeşitli sonuçlardan ötürü gizli kalması ("Gizli Bilgi") makul surette kabul edilen bilgilerdir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı işbu sözleşme bilgilerinin amacı dışında ve yasalara aykırı şekilde kullanılması halinde MOKA'nın uğradığı/uğrayacağı her türlü zarardan sorumlu olduğunu ve işbu Sözleşme'nin 23.2. maddesinde belirlenen cezai şartı ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 24.2.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın, Kredi Kartı bilgileri başta olmak üzere, hassas ödeme verilerinin gizliliğinin ve güvenliğinin sağlanması hususunda gerekli önlemlerin alınması, hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan terminaller ve kuruluş arasındaki iletişim haricinde, kendi nezdinde hassas ödeme verisini tutmaması, işlememesi veya kaydetmemesi gerekmektedir. Önemli bir güvenlik olayı yaşanması halinde bu durumu ivedilikle MOKA'ya bildirir.
- 24.3.** Ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlayan terminaller ve hizmet Ödeme Hizmeti Kullanıcısı ile MOKA arasında iki taraflı kimlik doğrulama ve uçtan uca güvenli iletişim olması esastır.
- 24.4.** Terminaller ve hizmet noktalarında işleme tabi tutulan hassas ödeme verilerine yetkisiz fiziki veya elektronik erişim engellenmelidir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı bunu sağlamalıdır.
- 24.5.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, hizmet noktalarına ilişkin hırsızlık, sahtekârlık ve dolandırıcılık gibi tehditlere karşı gerekli önlemleri almakla yükümlüdür. Bu kapsamda hizmet noktaları üzerine yabancı aparatlar veya başka cihazların (kart kopyalama cihazları, sahte klavye, kamera gibi) yerleştirilmesini önleyici ve bunları tespit edici kontrolleri Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tesis ederler. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, hizmet noktalarının bulunduğu yerlere güvenlik kamerası koyar. Güvenlik kamerası kayıtları kişilerin kimliklerinin tespit edilmesine yetecek görüntü kalitesinde en az iki ay süreyle saklanır ve kamera teçhizatının sağlıklı çalışıp çalışmadığı düzenli olarak kontrol edilir. Görüntüleme alanı bakımından hizmet noktasını da kapsayan ve bu fıkradaki koşulları karşılayan bir güvenlik kamerası altyapısının varlığı durumunda ayrıca bir güvenlik kamerası kurulmaz. Kamu güvenlik ve istihbarat kurumlarının faaliyet bölgesinde bulunan hizmet noktaları için güvenlik kamerası kurulma şartı, ilgili kamu güvenlik ve istihbarat kurumlarından izin alınabilmesi koşuluyla yerine getirilir.
- 24.6.** Hizmet noktalarına ve terminallere kullandıkları yazılım ve donanım üstüne, güvenlik açıklıklarını gidermek amacıyla gerekli güncellemeler ve yamalar yüklenmesinden Ödeme



Hizmeti Kullanıcısı sorumludur. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, hizmet noktalarında gerçekleştirilen işlemler için, işlem tipi, sayısı ve limiti gibi hususlar dikkate alarak şüpheli işlem gerçekleştirilmesi ihtimaline karşı kontrol ve takip mekanizması tesis ederek gerekli bildirimlerin yapılması sağlar.

- 24.7.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, faaliyetlerinin yürütülmesi sırasında bilgi sistemleri aracılığıyla edindiği, işlediği, ilettiği veya sakladığı kullanıcı bilgilerinin gizliliği ve güvenliğini sağlamaya yönelik politika ve prosedürler oluşturur ve bunların gerektirdiği tedbirleri alır.
- 24.8.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, hassas ödeme verilerini, dış hizmet sağlayıcılar ve kanunlarla açıkça yetkili kılınan merciler dışındaki taraflara veremez. Hassas ödeme verisi dışındaki diğer kullanıcı bilgileri, kanunla açıkça yetkili kılınan merciler dışındaki taraflara, ancak paylaşım sınırları açıkça belirtilmek ve Son Kullanıcıların önceden izinleri alınmak kaydıyla verilebilir. Bu Son Kullanıcı izni Sözleşme ile ya da güvenli elektronik yöntemlerle alınır. Elektronik ortamdaki bir sözleşme ile alınacak onay yalnızca ilk defa oturum açılırken ve Son Kullanıcı'nın açıkça bilgilendirilmesi kaydıyla gerçekleştirilebilir.

## 25. SÜRE VE FESİH

- 25.1.** İş bu Sözleşme imza tarihi ile birlikte yürürlüğe girecek olup, burada belirtilen şekilde feshedilmediği sürece yürürlükte kalacaktır.
- 25.2.** MOKA, 2 (iki) ay öncesinden, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı ise 1 (bir) ay öncesinden yapacağı yazılı bildirimle işbu Sözleşme'yi herhangi bir tazminat ödemeksizin ve neden göstermeksizin herhangi bir zamanda feshedebilecektir.
- 25.3.** Taraflar'dan birinin sözleşmesel yükümlülüklerini ihlal etmesi ve ihlalin düzeltilmesine ilişkin olarak karşı Tarafça iletilen talebe rağmen ilgili ihlalin 1 (bir) hafta içerisinde düzeltilmemesi halinde, işbu Sözleşme ihtar gönderen Tarafça yazılı olarak iletilecek bir ihbarla derhal tazminat ödemeksizin feshedebilir. MOKA'nın işbu Sözleşme'nin 23.2. maddesinde düzenlenen cezai şart bedeli dışındaki fazlaya ilişkin talep hakları saklıdır.
- 25.4.** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın Hizmet'i yasalara veya ahlaka aykırı amaçlarla kullandığının veya yasalara veya ahlaka aykırı mal veya hizmet temin ettiğinin tespit edilmesi halinde işbu Sözleşme MOKA tarafından derhal herhangi bir tazminat ödemeksizin feshedilebilecektir. Ayrıca oluşan/oluşabilecek tüm zararlardan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumlu olacaktır.
- 25.5.** MOKA'nın Kanun kapsamındaki faaliyet izninin herhangi bir nedenle sonlanması halinde, işbu Sözleşme MOKA'ya herhangi bir tazminat yükümlülüğü doğurmaksızın MOKA tarafından yapılan bildirimle istinaden feshedilecektir.
- 25.6.** MOKA hileli veya yetkisiz kullanım şüphesinin söz konusu olduğu hallerde Sözleşme kapsamında Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na sunduğu hizmetleri askıya alabilecek ve kullanıma kapatabilecektir. Bu durumda MOKA (Mevzuat'ta bilgi verilmesini engelleyici düzenlemeler bulunması veya güvenliği tehdit edici objektif nedenlerin varlığı dışında) Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nı bilgilendirecek ve askıya alınma sebebi ortadan kalktığında hizmetleri yeniden Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın kullanımına sunacaktır. MOKA ayrıca Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın işbu Sözleşme'ye aykırılığı durumunda da aykırılık giderilene kadar Hizmetleri'ni askıya alabilecektir.

## 26. DİĞER HÜKÜMLER

- 26.1. Mücbir Sebep:** Taraflar'ın her ikisinin veya birinin çalışma imkânlarını kısmen veya tamamen, geçici veya daimi olarak durduracak şekilde ve derecede meydana gelen doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, grev ve lokavt vb. hükümet veya resmi makamlarca alınmış kararlar gibi Taraflar'ın kontrolü haricinde zuhur eden haller işbu Sözleşme konusu edimlerin yerine getirilmesini etkiledikleri ölçüde Taraflar için mücbir sebep sayılır. Bu gibi durumlar karşısında Taraflar işbu Sözleşme koşulları için sorumlu olmayacaktır. Taraflar mücbir sebebin zuhurunu derhal yazılı olarak karşı Taraf'a bildirecek ve resmi belgeler ile tevsik edecektir. Mücbir Sebep halinin 1 (bir) aydan fazla sürmesi halinde Taraflar işbu Sözleşme'yi Mücbir Sebep hali ortadan kalkana kadar askıya alabilecekler veya karşılıklı olarak mutabık kalmak kaydı ile Sözleşme'yi feshedebileceklerdir. Sözleşme'nin işbu maddesi uyarınca feshedilmesi halinde Taraflar Mücbir Sebep'in doğduğu ana kadar birbirlerine karşı olan yükümlülüklerini yerine getirmekle yükümlü olduklarını ve ayrıca herhangi bir tazminat talep etmeyeceklerini kabul ve taahhüt ederler.
- 26.2. Tebliğat:** Taraflar, yukarıda belirtilen adreslerini tebliğat adresi olarak kabul ve beyan ederler. Yapılacak adres değişiklikleri diğer tarafa en geç 3 iş günü içinde bildirilecektir. Ödeme Hizmeti Kullanıcısı işyerinin kapanması, satılması, kiralanması veya el değiştirmesi, devredilmesi gibi bilgi değişikliklerini derhal MOKA'ya bildirmeyi kabul ve taahhüt eder. Bu bildirim zamanında veya hiç yapılmaması nedeni ile doğacak zarardan Ödeme Hizmeti Kullanıcısı sorumludur.
- 26.3. Sözleşme'nin Bütünlüğü:** İş bu Sözleşme ekleriyle bir bütün olup herhangi bir maddesinin ya da bölümünün yasalar çerçevesinde, yasa koyucu tarafından veya herhangi bir resmi merci veya mahkeme tarafından geçersiz addolunması diğer maddelerin geçerliliğini etkilemez.
- 26.4. Bağımsızlık Beyanı:** Taraflar arasındaki ilişki bağımsızdır. İşbu Sözleşme'deki hiçbir durum, Taraflar arasında işveren/çalışan, imtiyaz veren/imtiyaz alan, amir/vekil, ortaklık veya müşterek girişim oluşturacak veya teşkil edecek şekilde yorumlanmayacaktır.
- 26.5. Devir Yasağı:** Taraflar'dan birinin, diğer Taraf'ın yazılı izni olmaksızın işbu Sözleşme'den doğan hak, alacak ve yükümlülüklerini üçüncü şahıslara devretme hak ve yetkisi bulunmamaktadır.
- 26.6. Feragat Beyanı:** Feragat beyanı yazılı olarak verilip, feragat eden ve lehine feragat verilen tarafından imzalanmadıkça işbu Sözleşme ile ilgili verilmiş feragatname geçerli sayılmayacaktır. Taraflardan birinin bu Sözleşme'den doğan haklarından herhangi birini yerine getirmede ihmali veya gecikmesi feragat anlamına gelmeyeceği gibi herhangi bir hak veya yükümlülüğün kısmen kullanılması geri kalan hak veya yükümlülüğün sonradan kullanılmasını engellemez.
- 26.7. Uygulanacak Hukuk Kuralları:** İş bu Sözleşme'den kaynaklanan ihtilafların çözümünde Türk hukuku uygulanacak ve İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.
- 26.8. Kanundan Doğan Vergi ve Kesintiler:** Sözleşmenin imzalanması sebebiyle tahakkuk edecek ve Sözleşmeye ileride yapılacak ek sözleşmelerden dolayı doğacak her türlü vergilerin (damga vergisi, resim, harç, noter harcı, pul ve benzeri mali yükümlülükler) tamamı Ödeme Hizmeti Kullanıcısı tarafından münferiden ödenecektir ve ödeme evrakı MOKA'ya ibraz edilecektir.
- 26.9. Yasal Takip Giderleri:** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, işbu sözleşmeden doğan/doğacak borçlarını ödemediği, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde, MOKA tarafından aleyhinde yasal takibe başvurulması veya dava açılması durumunda, her türlü icra, dava masrafları ile avukatlık masraflarını MOKA'ya ödeyeceğini peşinen kabul ve taahhüt eder.

**26.10. Değişiklikler:** MOKA, Sözleşmedeki her türlü değişikliği, değişikliğin yürürlüğe girme tarihinde veya değişikliğin yürürlüğe girme tarihinden en az 1 (bir) gün önce Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'na bildirir. Bu süre içerisinde Ödeme Hizmeti Kullanıcısı herhangi bir itirazda bulunmaz ise, değişikliği kabul etmiş sayılır. Yapılacak bildirimde, değişikliğin kapsamı ve yürürlük tarihi, Ödeme Hizmeti Kullanıcısı'nın bu tarihe kadar Taslak sözleşmeyi herhangi bir ücret ödemeksizin feshetme hakkının bulunduğu, yukarıda belirtilen süre içinde itiraz edilmemesi halinde değişikliğin kabul edilmiş sayılacağı hususlarına yer verilir.

**26.11. Sözleşmenin Uzaktan İletişim Aracı ile Kurulması:** İşbu Sözleşme'nin Taraflar'ın mutabakatı ya da Üye İşyeri'nin talebi ile uzaktan iletişim aracı ile kurulmasına karar verilmişse, Sözleşme'de belirtilen Üye İşyeri'ne ait e-posta adresine Sözleşme'nin linkle gönderilmesi ve Üye İşyeri adına Sözleşme kurmaya yetkili kişi tarafından ilgili linke tıklanmasıyla Sözleşmenin dijital olarak onaylanması suretiyle gerçekleşecektir. Uzaktan iletişim aracı olarak Taraflar arasında e-posta ile kurulması kararlaştırılan Sözleşme ekleri öncelikle dijital olarak Üye İşyeri'nin kimlik tespitine uygun, okunaklı, doğrulanabilir ve güvenli şekilde MOKA'ya derhal iletilir. Sözleşme eklerinin süresinde yahut hiç iletilmemesi, eksik ya da yanlış verilmesi hallerinde MOKA'nın hizmet vermeme, hizmeti durdurma veya askıya alma hakları saklıdır. Üye İşyerine ait uzaktan iletişim aracının yetkili kişilerce kullanılmasından, uzaktan iletişim aracının güvenilir olmasından, herhangi bir virüs, siber saldırı vs. ihtimalleri taşımaması, günün teknolojisine uygun güvenlik önlemleri alınmış şekilde işlemesi adına sürekli ve düzenli olarak denetleniyor olmasından Üye İşyeri sorumludur. Sözleşmenin dijital onaylı hali MOKA sunucularında 10 yıl süre ile saklanır. Sözleşme kapsamında gizlilik, kişisel verilerin korunması gibi düzenlemelere ilişkin hak ve yükümlülükler bu maddede belirtilen bilgi, belge ve kayıtlar bakımından da geçerlidir. Üye İşyeri dilediği zaman ilgili Sözleşmeye, kendisine gönderilen e-postadaki link üzerinden yahut MOKA'dan yeniden talep etmesi halinde gönderilecek bir e-posta üzerinden erişebilir. Uzaktan iletişim aracı olarak işbu Sözleşme'de belirtilen e-posta adresinin Üye İşyeri'nin Sözleşme akdetmeye yetkili kişisi tarafından kullanılması zorunludur. Üye İşyeri'nin yetkilisi tarafından ilgili Sözleşme onaylamasının yapılmaması, yetkisiz kişilerce e-posta adresinin kullandırılması, uzaktan iletişim aracı ile Sözleşme kurulmasına engel teşkil edecek durumların yaratılması hallerinde doğabilecek her türlü zararlar birlikte Sözleşmenin cezai şart maddesinde belirtilen yükümlülükler Üye İşyeri bakımından muaccel hale gelecek ve MOKA'nın yazılı ilk ihtarını takiben 3 iş günü içerisinde Üye İşyeri tarafından tazmin edilecektir. Uzaktan iletişim aracı ile Sözleşme'nin kurulması sırasında Taraflar'ın kusurundan kaynaklanmayan herhangi bir eksiklik veya aksaklık olması hallerinde ise Taraflar en kısa süre içerisinde işlemi tamamlamak adına azami işbirliği yapacaklardır. Üye İşyeri, işbu maddede yer alan düzenlemelere aykırı davranması halinde bu durumun Sözleşme'nin esaslı ihlali sayılacağını, ihlal oluşturan durumlar halinde MOKA'nın uğrayabileceği her türlü zarardan münferiden sorumlu olacağını ve MOKA'nın ilk yazılı talebini takiben 3 iş günü içerisinde ilgili zararları MOKA'ya kayıtsız ve şartsız olarak nakden ve defaten ödemeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder. Herhangi bir düzenleyici, denetleyici kurum tarafından uzaktan iletişim araçları ile Sözleşme kurulmasına, bilgi ve belge iletilmesine ilişkin yeni bir sistem geliştirilmesi halinde Taraflar bu sisteme en kısa süre içerisinde geçiş sağlamaya gayret edeceklerini ve uzaktan iletişim araçları ile Sözleşme kurulmasına ilişkin tüm mevzuatlar kapsamında diğer sorumluluklarının devam ettiğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

## 27. İMZA ve BAĞLAYICILIK

İş bu Sözleşme Taraflar arasında muvazaadan ari olarak \_\_.\_\_.20\_\_ tarihinde elektronik ortamda/online veya fiziken akdedilmiş ve yürürlüğe girmiştir. Sözleşmenin fiziken akdedildiği durumlarda bir nüshası MOKA'da diğer nüshası Üye İşyerinde kalacak şekilde iki nüsha imzalanmıştır. Sözleşmenin elektronik ortamda uzaktan iletişim araçları ile imzalandığı durumlarda ise elektronik onaylı bir kopyası MOKA sistemlerinde saklanırken, Üye İşyeri, Sözleşmesine kendisine gönderilen sözleşme içerikli e-posta üzerinden daimi olarak ulaşabilir olacaktır.

MOKA ÖDEME VE ELEKTRONİK PARA KURULUŞU A.Ş. ADINA	ÖDEME HİZMETİ KULLANICISI ADINA
[kaşe + imza]	[kaşe + imza]

MOKA Üye İşyeri Sözleşmesini Okudum, Onaylıyorum.

**BİLDİRİM BEYANI:** Ödeme Hizmeti Kullanıcısı, işbu Sözleşmeyi imzalamadan önce Yönetmeliğin 42. maddesi uyarınca sözleşme imza süreci öncesinde sözleşme taslağının kendisine iletilmesi ve incelemesine imkan verilmesi vesilesiyle sözleşme öncesi bilgilendirilmiş olduğunu beyan, kabul ve taahhüt etmektedir.

**ÜYE İŞYERİ UNVANI** \_\_\_\_\_ :

**YETKİLİ KİŞİ**

**ADI - SOYADI** \_\_\_\_\_ :

**T.C.K.N** \_\_\_\_\_ :

**İMZA** \_\_\_\_\_ :

**KART SAKLAMA HİZMETİ BEYANI:** Sözleşmenin 7. maddesinde düzenlenen kart saklama hizmeti altyapısından; faydalanmak istiyorum

faydalanmak istemiyorum

**ÜYE İŞYERİ UNVANI** \_\_\_\_\_ :

**YETKİLİ KİŞİ**

**ADI - SOYADI** \_\_\_\_\_ :



Türkiye İş Bankası kuruluşudur.



**T.C.K.N** \_\_\_\_\_ :

**İMZA** \_\_\_\_\_ :

**SÖZLEŞME EKLERİ:**

**EK-1: TAHSİS BELGELERİ**

- 1) Güncel Faaliyet Belgesi
- 2) Resmi Ticaret Sicil Gazetesi
- 3) Güncel Vergi Levhası
- 4) Güncel imza Sirküleri
- 5) Firma Yetkili Kişisi/Kişileri Kimlik Fotokopileri / Gerçek Kişiler İçin Kimlik Fotokopileri
- 6) Gerçek Kişi Adli Sicil Kaydı veya Fatura / Firma Yetkilisi ya da Yetkililerinin Adli Sicil Kaydı veya Fatura
- 7) (Gerçek kişiler için) Yabancı Uyruklular İçin Yabancı Kimlik Belgesi/ Pasaport
- 8) Banka Hesabının Üye İşyerine Ait Olduğunu Gösterir Belge (Dekont, Ekstre vs.)
- 9) Üye İşyeri BKM Kayıt Sistemi Sorgulama Sonucu Belgesi
- 10) İş Ortakları KVKK Ek Protokolü
- 11) MOKAPOS Başvuru Formu Aydınlatma Metni
- 12) Gizlilik ve Güvenlik Uygulamaları
- 13) Bulunuyorsa Vergi Muafiyet Belgeleri
- 14) Taksit Oranları Tablosu

## **EK - 10: KİŞİSEL VERİLER HAKKINDA EK PROTOKOL**

İşbu Kişisel Veriler Hakkında Ek Protokol, (aşağıda “**Protokol**” olarak anılacaktır) bir tarafta Levent Mah. Meltem Sok. İş Bankası Kuleleri No: 10/4, Beşiktaş, İstanbul adresine mukim 0622069182200019 MERSIS numaralı MOKA ÖDEME VE ELEKTRONİK PARA KURULUŞU ANONİM ŞİRKETİ (“**Şirket**”) ile diğer tarafta \_\_\_\_\_ adresinde yerleşik \_\_\_\_\_ MERSIS numaralı \_\_\_\_\_ (“**İş Ortağı**”) arasında akdedilmiştir. İşbu Protokol taraflar arasında imzalanan MOKA Üye İşyeri Sözleşmesi’nin (“**Ana Sözleşme**”) ayrılmaz parçası ve eki niteliğindedir.

### **1. TANIMLAR**

“**Ana Sözleşme**”; Taraflar arasındaki ticari işin dayanağı olan ve bu Protokolün ek yapıldığı asıl sözleşmeyi;

“**Kanun**” 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununu;

“**Veri Sorumlusu**” Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi;

“**Kişisel Verilerin İşlenmesi**” Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade eder.

Burada yer almayan tanımlar için Kanun’daki tanımlar uygulanacaktır.

### **2. TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

**2.1.** Ana Sözleşme kapsamında her iki tarafın da Veri Sorumlusu olduğu tarafların kabulüdür. Taraflar, Ana Sözleşme’de belirtilen amaçlara uygun ve bunlar ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü ve ilgili mevzuata uygun olarak Kişisel Verileri işlemekle yükümlüdür. Veri İşleme Ana Sözleşme süresince yapılabilir.

**2.2.** Taraflar, Ana Sözleşme kapsamında yapılan işin gereği olan ve kendilerinin yapması gereken aydınlatma yükümlülüğünü ve açık rıza alma yükümlülüğünü yerine getirecektir.

**2.3.** Taraflar, elde edilecek verilerin güvenliğine ilişkin alınacak teknik ve/veya idari almakla yükümlü olup, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak “işlenmesini, erişilmesini” önlemek ve Kanun ve Kurul kararlarına uygun olarak gerekli idari ve teknik önlemleri almak ile yükümlüdür.

**2.4.** Taraflar, işbu Protokol ve Ana Sözleşme kapsamında yükümlülüklerini yerine getirmek için Kişisel Verilere erişim sağlama zorunluluğu bulunan çalışanların ve üçüncü kişilerin işbu Protokol ile Ana Sözleşmeye aykırı davranışlarda bulunmamasını, bu kişilerin gizlilik taahhüdünde bulunmasını veya uygun bir yasal gizlilik yükümlülüğüne tabi olmasını yanı sıra kişisel verileri işleme konusunda uygun eğitim ve talimatları almasını temin edeceğini beyan, kabul ve taahhüt etmektedir.

**2.5.** Taraflar, işbu Protokole konu kişisel verilerin veri sahiplerini mevzuata uygun şekilde bilgilendirmeden ve gerektiği halde onayını almadan, kendi amaçları ve kendi faaliyetleri kapsamında kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder. Bu faaliyeti aşan bir veri işleme yapması halinde, bu veri işlemeyi yapan taraf sorumlu olacaktır.

**2.6.** Taraflar, elde edilen kişisel verilere ilişkin veri sahiplerinden kendilerine talep yöneltilmesi halinde veya bir veri kaybı veya veri ihlali olması halinde, bu talebi veya durumu bir gün içerisinde diğer tarafa yazılı olarak iletteceğini kabul ve taahhüt eder.

**2.7.** Taraflar veya çalışanları veya erişim verdiği üçüncü kişilerin bu Protokolü ihlal etmesi sebebiyle diğer taraf nezdinde oluşabilecek ve sayılanlar sınırlı olmamak üzere "itibar kaybı ile idari para cezaları" dâhil doğrudan/dolaylı her nevi zarardan sorumlu olacaktır. İhlal sebebiyle zarar gören taraf bu kapsamda ihlal eden tarafa rücu ve tazminat talep etme haklarını saklı tutar.

### **3. SÜRE VE FESİH**

İşbu Protokol, Yürürlük Tarihi'nde yürürlüğe girer ve Ana Sözleşme'nin süresi ile sınırlı olup, tek başına feshedilemez. Gizlilik hükümleri, süresiz olarak yürürlükte kalacaktır. İşbu Protokol'ün ihlali halinde, ihlale uğrayan tarafın, ihlal 15 gün içerisinde giderilmez ise Ana Sözleşmeyi 'de fesih hakkı vardır.

### **4. GİZLİLİK**

**4.1.** Tarafların Ana Sözleşme ve/veya Protokol'ün konusuna ilişkin, ortakları, grup şirketleri, yetkilileri veya çalışanlarınca; diğer tarafa, diğer tarafın ortaklarına, çalışanlarına vb. açıklanacak, bu bilgilere erişimi sağlanacak veya Tarafların arasındaki sözleşme ilişkisi vesilesiyle ve Ana Sözleşme ve/veya Protokol'ün ifası dolayısıyla diğer taraftan öğrenecekleri yazılı veya sözlü yoldan öğrenilecek her türlü;

(i) bilgi, know-how, fikir, buluş, metot, yöntem, teknik, gelişme veya endüstri ve yazılım alanında henüz duyulmamış, bilinmeyen bir fikir, her türlü yazılım ve/veya donanım ve bunlara ilişkin hazırlık çalışmaları, veri tabanı ve içeriği ile yapısı, algoritmalar, mikrokodlar, tasarımlar vb. bilgi ve belgeler

(ii) ticari, mali, teknik bilgileri, iş, proje ve prosedüre ilişkin her türlü bilgi, teklif, müşteri ve kullanıcı bilgileri, mühendislik verileri, personel bilgileri, müşteri listeleri, potansiyel ve mevcut müşterilerin bilgileri, tedarikçilere ilişkin bilgiler,

(iii) Tarafların yasal yollarla bilinen ya da bilinebilecekler dışındaki faaliyetleri, işlemleri ve araştırmaları hakkında ticari, mali, bilimsel, sınai ve pazarlama konulu olanlar başta olmak üzere her türlü bilgi ve beceri,

(iv) patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, telif hakkı, marka, ticari sır ya da yasal korumaya konu olmasa bile diğer her türlü yenilik,

(v) Tarafların aralarındaki iletişimlerinde (toplantı, telefon, e-posta, fax v.b.) paylaşılan veya geliştirilen tüm fikir ve bilgiler, raporlar, dokümanlar ve benzerleri, Protokol kapsamında korunan Gizli Bilgi olup ticari sır sayılmaktadır.

**4.2.** Taraflar, yukarıda tanımı yapılan gerek yazılı gerek sözlü olarak edindiği bu Gizli Bilgi'yi, Protokol süresince ve Protokol'ün herhangi bir sebeple sonlanmasından sonra bilgiyi veren diğer tarafın yazılı izni olmadan;

a. hiçbir şekilde ve vasıtayla, yazılı veya sözlü olarak 3. gerçek ve/veya tüzel kişi ve kuruluşlara açıklanmamayı, ifşa etmeyeceğini ve bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı,

b. gizli tutmayı, kamuya duyurmamayı, alenileştirmemeyi, bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı,

c. kopyalamamayı, dağıtmamayı,

d. doğrudan ya da dolaylı olarak aradaki ilişkinin amaçları dışında kullanmamayı, kabul ve taahhüt eder.

**4.3.** Taraflar, Gizli Bilgi'yi büyük bir gizlilik içinde korumayı, kendisine ait gizli bilgileri korumakta gösterdiği özenin aynısını diğer tarafın gizli bilgilerini korumakta da göstermeyi, Protokol'ün konusu

bilgileri mutlak sır olarak saklamak için gerekli her türlü önlemi almayı, gizliliğin sağlanıp sürdürülmesi, Gizli Bilginin tamamının veya herhangi bir parçasının kamu alanına girmesini veya yetkisiz kullanımını veya üçüncü bir kişiye açıklanmasını önleme gereği olan gerekli tüm tedbirleri almayı ve üzerine düşen tüm özeni tam olarak göstermeyi, bu anlamda kendi çalıştırdığı personel veya çalıştığı 3. kişilerin bu Protokol'ü ihlal eden fiillerinden de sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt eder.

**4.4.** Taraflar, Gizli Bilgi'yi iyi bir şekilde korunmaları için gerekli önlemleri almayı, her hangi bir bozulma, kayıp ya da çalınma halinde bilgiyi veren diğer tarafa derhal haber vermeyi taahhüt eder. Taraflar, bu amaçlarla aldığı önlemleri ilk talepte kanıtlamakla ve buna ilişkin bilgi ve belgeleri diğer tarafa vermekle yükümlüdür.

**4.5.** Taraflar, yalnızca aşağıda sayılan hallerde gizli bilgileri üçüncü kişilere açıklayabilecektir. Bu durumlar;

- (i) Yürürlükte bulunan hukuk kurallarının getirdiği zorunluluklara uyulmasının gerektiği haller,
- (ii) Yetkili idari ve/veya adli makamlar tarafından usulî yöntemine uygun olarak talep edilmesi halleri,
- (iii) Protokol'ün gereklerinin yerine getirilmesi ve bunların uygulamaya konulmalarıyla ilgili haller. Taraflar, işbu maddede sayılan haller dışında kalan her türlü durumda, Protokol konusu bilgileri mutlak sır olarak saklayacağını kabul ve taahhüt eder.

**4.6.** Taraflar, Protokol'ün ve/veya Taraflar arasındaki ilişkinin sona ermesi ile sahip oldukları veya elinde bulundurdukları kopyalar da dahil olmak üzere, Gizli Bilgi barındıran her türlü belge, yazışma, program, yazılım ve malzemeyi kendisinde hiçbir kopya kalmayacak şekilde derhal diğer tarafa iade etmekle yükümlüdür.

## **5. ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

**5.1.** Bu Protokol kapsamında yapılan tüm bildirimler, Türk Ticaret Kanunu hükümlerince yapılacaktır.

**5.2.** İşbu Protokol'de hüküm bulunmayan hallerde Kanun ve 6098 Sayılı Türk Borçlar Kanunu hükümleri uygulanacaktır.

**5.3.** İşbu Protokol, Ana Sözleşme'nin ayrılmaz bir parçası olup Ana Sözleşme ile işbu Protokol arasında kişisel verilere ilişkin herhangi bir konuda uyumsuzluk bulunması halinde işbu Protokol geçerli olacaktır.

**5.4.** Protokol'ün yorumlanması ve uygulanmasından doğacak her türlü anlaşmazlık halinde İstanbul (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

## **6. YÜRÜRLÜK**

İşbu Protokol 6 ana maddeden ibaret olup \_\_.\_\_.202\_\_ tarihinde elektronik ortamda/online veya fiziken akdedilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

- MOKA Kişisel Veriler Hakkında Ek Protokolü Okudum, Onaylıyorum.



## **EK-11: MOKAPOS BAŞVURU FORMU KVKK AYDINLATMA METNİ**

### **MOKA ÖDEME VE ELEKTRONİK PARA KURULUŞU A.Ş. MOKAPOS BAŞVURU FORMU KİŞİSEL VERİLER HAKKINDA AYDINLATMA METNİ**

Moka Ödeme ve Elektronik Para Kuruluşu A.Ş. ("**Şirket**"), sahibi olduğu "<https://mokapos.moka.com/>" adresli internet sayfası üzerinden MOKAPOS Başvuru Formunu doldurarak paylaştığınız tarafınıza ait kişisel verileri toplamakta ve işlemektedir. Şirket, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**Kanun**") ve Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ ("**Tebliğ**") uyarınca işlemekte olduğu bu kişisel veriler bakımından "Veri Sorumlusu" olarak addedilmekte olup toplanan kişisel verilerin güvenliği hususuna önem vermektedir.

Kanun'un 3. maddesi uyarınca "*kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi*" kişisel veri sayılmaktadır. Doldurduğunuz MOKAPOS Başvuru Formunda yer alan talebinizin gerektirdiğinden fazla kişisel veri içeren bilgileri lütfen paylaşmayınız.

MOKAPOS Başvuru Formuna tarafınız dışında bir başka 3. kişiye ait kişisel veri girmeniz durumunda, bu kişisel verileri Şirket ile paylaşacağınız hususunda ilgili veri sahiplerini Kanun'un 10. maddesi anlamında bilgilendirdiğiniz ve Kanun'un 5. maddesi anlamında paylaşım için gerekli hukuki sebebi temin ettiğiniz Şirket tarafından kabul edilmektedir.

**Şirket, MOKAPOS Başvuru Formunda aşağıdaki kişisel verileri toplamaktadır;**

- Başvuru tipi, başvuru konusu hizmet seçimi,
- Başvurucunun ana faaliyet kodu,
- Başvurucunun aylık işlem hacmi,
- Başvurucunun bulunduğu şehir,
- Başvurucunun ticari unvanı,
- Başvurucunun internet adresi,
- IP adresi ve formun gönderildiği tarih ve saat bilgisi,
- İmza yetkilisi adı, soyadı,
- İmza yetkilisi e-posta adresi, telefon numarası,
- İmza yetkilisi T.C.K.N., vergi numarası.

**Şirket, doldurduğunuz MOKAPOS Başvuru Formunda yer alan kişisel verileri aşağıdaki yöntemlerle toplamaktadır;**

- Şirket internet sayfasından doldurulan MOKAPOS başvuru formlarında temin edilen bilgilerde yer alan kişisel veriler otomatik olan yöntemlerle toplanmaktadır.
- Toplanan kişisel veriler fiziksel dosyalarda, Şirket sunucularında ve yedeklerinde tutulmaktadır.

**Şirket, doldurduğunuz MokaPOS başvuru formlarında yer alan kişisel verileri aşağıdaki amaçlarla işlemektedir;**

- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi,

- Mal / hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi,
- Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi,
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Talep / şikayetlerin takibi,
- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.

**Şirket, doldurduğunuz MOKAPOS Başvuru Formu içerisinde toplanan kişisel verileri aşağıdaki hukuki sebeplere dayanarak işlemektedir;**

Şirket, doldurduğunuz MOKAPOS Başvuru Formu içerisinde toplanan kişisel verileri, “açık rızanıza” dayanarak toplamaktadır. Bu anlamda internet sayfası üzerinde yer alan MOKAPOS Başvuru Formuna ilişkin “Başvur” sekmesine tıklayarak işbu aydınlatma metni çerçevesinde kişisel verilerinizin toplanmasına ve işlenmesine onay vermektediresiniz.

**Şirket, doldurduğunuz MOKAPOS Başvuru Formu içerisinde toplanan kişisel verileri yukarıda açıklanan amaçlar ile aşağıda belirtilen kişiler ile paylaşabilmektedir;**

- İlgili çalışanlar,
- İş ortakları,
- Yetkili kamu kurum ve kuruluşları.

**Kanun’un 11. maddesi uyarınca veri sahibi olarak, aşağıda yer alan haklarınız ile ilgili, veri sorumlusu sıfatı ile Şirketimize başvurma hakkınız bulunmaktadır:**

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sayılan haklarınıza ilişkin olarak yapacağınız başvurularınızı “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe” uygun, yazılı ve ıslak imzalı olarak Şirket adresimiz olan “Levent Mahallesi Meltem Sokak İş Bankası Kuleleri Blok No:10/4 Beşiktaş, İstanbul” adresine bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir, “moka@hs01.kep.tr” adresine güvenli elektronik



imzalı/mobil imzalı olarak veya "info@moka.com" e-posta adresimize kendi e-posta adresiniz üzerinden iletebilirsiniz.

**Saygılarımızla,  
MOKA ÖDEME VE ELEKTRONİK PARA KURULUŞ A.Ş.**

- MOKAPOS Başvuru Formu Aydınlatma Metnini Okudum, Onaylıyorum.

## **EK 12 – GİZLİLİK VE GÜVENLİK UYGULAMALARI**

### **1. Gizlilik ve Güvenlik Talimatları**

- 1.1.** Üye İşyerinin, banka ve kredi kartı bilgileri başta olmak üzere, hassas ödeme verilerinin gizliliğinin ve güvenliğinin sağlanması hususunda gerekli önlemleri alması, hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olan terminaller ve kuruluş arasındaki iletişim haricinde, kendi nezdinde hassas ödeme verisini tutmaması, işlememesi veya kaydetmemesi gerekmektedir. Üye İşyeri, önemli bir Güvenlik Olayı yaşanması halinde bu durumu ivedilikle MOKA 'ya bildirir.
- 1.2.** Ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlayan terminaller ve hizmet kapsamında kurulacak iletişimin, MOKA ile Üye İşyeri arasında iki taraflı kimlik doğrulama ve uçtan uca güvenli iletişim şeklinde olması esastır. Üye İşyeri, terminaller ve hizmet noktalarında işleme tabi tutulan hassas ödeme verilerine yetkisiz fiziki veya elektronik erişim engellenmesini sağlamalıdır.
- 1.3.** Üye İşyeri, hizmet noktalarına ilişkin hırsızlık, sahtekârlık ve dolandırıcılık gibi tehditlere karşı gerekli önlemleri almakla yükümlüdür. Bu kapsamda hizmet noktaları üzerine yabancı aparatlar veya başka cihazların (kart kopyalama cihazları, sahte klavye, kamera gibi) yerleştirilmesini önleyici ve bunları tespit edici kontrolleri tesis eder.
- 1.4.** Üye İşyeri, hizmet noktalarının bulunduğu yerlere güvenlik kamerası koyar. Güvenlik kamerası kayıtları kişilerin kimliklerinin tespit edilmesine yetecek görüntü kalitesinde ve en az iki ay süreyle saklanır. Kamera teçhizatının sağlıklı çalışıp çalışmadığı düzenli olarak kontrol edilir. Görüntüleme alanı bakımından hizmet noktasını da kapsayan ve bu fıkradaki koşulları karşılayan bir güvenlik kamerası altyapısının varlığı durumunda ayrıca bir güvenlik kamerası kurulmaz. Kamu güvenlik ve istihbarat kurumlarının faaliyet bölgesinde bulunan hizmet noktaları için güvenlik kamerası kurulması şartı, ilgili kamu güvenlik ve istihbarat kurumlarından izin alınabilmesi koşuluyla yerine getirilir.
- 1.5.** Üye İşyeri, hizmet noktalarında ve terminallerde kullandığı yazılım ve donanım üzerinde, güvenlik açıklarını gidermek amacıyla gerekli güncellemeler ve yamalar yüklenmesinden sorumludur.
- 1.6.** Üye İşyeri, hizmet noktalarında gerçekleştirilen işlemler için, işlem tipi, sayısı ve limiti gibi hususları dikkate alarak şüpheli işlem gerçekleştirilmesi ihtimaline karşı kontrol ve takip mekanizması tesis ederek gerekli bildirimlerin yapılması sağlar.

### **2. Kullanıcı Bilgilerinin Gizliliği**

- 2.1.** Üye İşyeri, faaliyetlerinin yürütülmesi sırasında bilgi sistemleri aracılığıyla edindiği, islediği, ilettiği veya sakladığı kullanıcı bilgilerinin gizliliği ve güvenliğini sağlamaya yönelik politika ve prosedürler oluşturur ve bunların gerektirdiği tedbirleri alır.
- 2.2.** Üye İşyeri, yasal olarak hassas ödeme verilerini saklama hakkı bulunuyor ise, bu verileri dış hizmet sağlayıcılar ve kanunlarla açıkça yetkili kılınan merciler dışındaki taraflara veremez. Hassas ödeme verisi dışındaki diğer kullanıcı bilgileri, kanunla açıkça yetkili kılınan merciler dışındaki taraflara, ancak paylaşım sınırları açıkça belirtilmek ve kullanıcıların önceden izinleri alınmak kaydıyla verilebilirler. Bu izinler Müşteri izni sözleşmesi ile ya da güvenli yöntemlerle alınır. Elektronik ortamdaki bir sözleşme ile alınacak onay yalnızca ilk defa oturum açılırken ve Müşterinin açıkça önceden bilgilendirilmesi kaydıyla gerçekleştirilebilir.

Gizlilik ve Güvenlik Uygulamalarını Okudum, Onaylıyorum.

